

ZAMAWIAJĄCY:

GMINNY ZARZĄD OŚWIATY W BRUSACH

ul. Armii Krajowej 1

89-632 BRUSY

TEL. (52) 395-29-20

FAX (52) 395-29-30

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2015/2016”
*usługi o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty
określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.*

Brusy, 23 lipca 2015 r.

Zatwierdził:

DYREKTOR
Gminnego Zarządu Oświaty
Jacek Bruski

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gminny Zarząd Oświaty w Brusach
ul. Armii Krajowej 1
89-632 Brusy
TEL. (52) 395-29-20
FAX (52) 395-29-30

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie codziennych przewozów (tj. dowóz do szkoły i odwóz ze szkoły) uczniów z terenu gminy Brusy do wyznaczonych szkół.
2. Zamówienie obejmuje dwie części dotyczące:
 - 1) uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Brusy dowożonych do Chojnic, z zapewnieniem im opieki podczas transportu przez osobę inną niż kierowca (**Część 1**),
 - 2) uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Brusy dowożonych do Zespołu Szkół Specjalnych w Czersku (**Część 2**),zgodnie z rozkładem jazdy (miejsca i godziny odjazdów) ustalonym przez Zamawiającego oraz z zachowaniem dziennego limitu kilometrów w poszczególnych trasach:

CZĘŚĆ 1

Przewóz osób niepełnosprawnych z terenu gminy Brusy do:

- 1) 23 osób do Zespołu Szkół Specjalnych w Chojnicach (ul. Jana Pawła II 11, Chojnice);
- 2) 1 osoba do Szkoły Podstawowej nr 1 w Chojnicach (ul. 31 Stycznia 21, Chojnice);
- 3) 1 osoba do Szkoła Podstawowa nr 3 w Chojnicach (ul. Dworcowa 6, Chojnice);
- 4) 1 osoba do Środowiskowego Domu Samopomocy w Chojnicach (ul. Gdańska 18, Chojnice).
- 5) 1 osoba do Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Brusach (ul. Ogrodowa 2, Brusy).

Trasa (dowóz i odwóz): Lendy (1) – Kaszuba (1) – Leśno (1) – Lubnia (1) – Główczewice (4) – Kosobudy (1) – Kinice (1) – Brusy (9) – Czyczkowy (2) – Wielkie Chełmy (1) – Małe Chełmy (2) – Żabno (3) – Chojnice.

W nawiasach zamieszczono informację o liczbie osób z poszczególnych miejscowości.

Łączna liczba osób: 27.

Dzienny limit: 185 km.

CZĘŚĆ 2

Przewóz osób niepełnosprawnych z terenu gminy Brusy do Zespołu Szkół Specjalnych w Czersku (ul. Batorego 15, Czersk)

Trasa (dowóz i odwóz): Kosobudy (1) – Rudziny (1) – Czersk.

W nawiasach zamieszczono informację o liczbie osób z poszczególnych miejscowości.

Łączna liczba osób: 2.

Dzienny limit: 52 km.

3. Maksymalna liczba dni przewozów nie przekroczy 190.
4. **Kod CPV 60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.**
5. Termin zapłaty faktury wynosi minimum 14 dni i nie może być dłuższy niż 30 dni.
6. Sposób realizacji zamówienia określony został w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 4 do SIWZ.**

7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych bądź równoważnych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia: 01.09.2015 r. – 24.06.2016 r. z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii zimowych i innych dni wolnych od nauki szkolnej.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców na zasadzie spełnia/nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalno - prawnym, pod względem ich aktualności, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą złożyć następujące dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2 do SIWZ**
W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego ww. dokument musi być złożony przez Wykonawców wspólnie lub przez ustanowionego pełnomocnika.
3. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawcy muszą złożyć następujący dokument:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 3 do SIWZ**
W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego ww. dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
4. Wykonawcy muszą złożyć następujące dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
 - 1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - **Załącznik Nr 6 do SIWZ.**
5. Inne dokumenty wymagane od Wykonawcy
 - 1) Wypełniony formularz oferty - zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**;
 - 2) Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **Załącznik Nr 5 do SIWZ.**
6. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają takie same dokumenty jak Wykonawcy w kraju.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA Z WYKONAWCAMI:

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną wzajemną korespondencję, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, bądź drogą elektroniczną. W przypadku przekazu drogą elektroniczną lub faksem każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest Dariusz Laska, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9.00 do 14.00, fax (52) 395 29 30.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia nieprzekraczającą równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, w niniejszym postępowaniu wniesienie wadium nie jest wymagane.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

IX. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH, CZĘŚCIOWYCH, UMOWIE RAMOWEJ ORAZ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, zawarcia umowy ramowej, przeprowadzenia aukcji elektronicznej. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę na daną część.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
6. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
7. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację bez widocznych śladów naruszeń.
8. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

Gminny Zarząd Oświaty w Brusach
ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy
„Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2015/2016”
Nie otwierać przed 31 lipca 2015 r. godz. 11:15

12. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
13. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
15. Postanowienia dotyczące wnoszenia **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):
 - 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo** do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty.
 - 2) W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi ona być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.
 - 3) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
 - 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ złożone odpowiednio przez każdego partnera oddzielnie lub wspólnie zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ.
16. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
17. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć do **31 lipca 2015 r. do godziny 11:00** w sekretariacie Gminnego Zarządu Oświaty w Brusach, ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31 lipca 2015 r. o godz. 11:15** w Gminnym Zarządzie Oświaty w Brusach, ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Wykonawca określi jedną cenę brutto za każdą część zamówienia podaną w złotych polskich (PLN), zgodnie z wytycznymi zawartymi w formularzu ofertowym.
2. Podana cena powinna uwzględniać ewentualny upust oferowany przez Wykonawcę.
3. Podana przez Wykonawcę cena zostanie ustalona na cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała zmianie.
4. Podana cena powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, a w szczególności:
 - ubezpieczenie pojazdu i przewożonych osób,
 - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,
 - dodatkowo w zakresie Części 1 koszt sprawowania opieki nad uczniami w trakcie realizacji usługi (kierowca nie może pełnić jednocześnie funkcji prowadzącego pojazd i opiekuna).

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ OBLICZANIA CENY:

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

A - Cena - 99%

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przy kryterium „cena” wynosi 99.

Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „cena” zostanie obliczona wg wzoru:

$$A = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 99\%$$

B – Termin zapłaty – 1%

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przy kryterium „termin zapłaty” wynosi 1.

Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „termin zapłaty” zostanie obliczona następująco:

termin zapłaty 14-21 dni, B = 0 punktów

termin zapłaty 22-30 dni, B = 100 x 1% = 1 punkt

Uwaga: Oferta wykonawcy, który zaoferuje termin zapłaty krótszy niż 14 dni lub nie wpisze żadnego terminu, zostanie odrzucona. Jeżeli wykonawca zaoferuje termin zapłaty dłuższy niż 30 dni, zamawiający zastrzega sobie prawo do skrócenia tego terminu do 30 dni.

Ocena łączna X = A + B

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska na podstawie łącznej oceny najwyższą liczbę punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć przed podpisaniem umowy na żądanie Zamawiającego licencję na wykonywanie transportu drogowego osób.
2. Jeśli wybrana zostanie oferta złożona wspólnie, Wykonawca występujący jako konsorcjum zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia nieprzekraczającą równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy, w niniejszym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE W TREŚĆ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Istotne postanowienia umowy zostały określone w **Załączniku Nr 4** do SIWZ.
3. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień umowy w zakresie terminów realizacji przejazdów i parametrów trasy – miejscowości, liczby osób i limitów kilometrów w przypadku udokumentowanych zmian dotyczących przewożonych uczniów, takich jak: zmiana miejsca zamieszkania ucznia, zmiana szkoły do której uczęszcza uczeń, przyjęcie nowych uczniów do szkół w trakcie trwania roku szkolnego, rezygnacja z dowozu organizowanego przez GZO w Brusach.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WKONAWCY:

1. Zgodnie z art. 179 Prawa zamówień publicznych, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

XVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

.....
/pieczętka Wykonawcy/

**Gminny Zarząd Oświaty
ul. Armii Krajowej 1
89-632 Brusy**

O F E R T A

W nawiązaniu do ogłoszenia przetargu nieograniczonego Nr GZO.261.2.2015 opublikowanego: w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://bip.brusy.pl>, którego przedmiotem jest: **„Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2015/2016”** na trasach o parametrach:

CZĘŚĆ 1

Przewóz osób niepełnosprawnych z terenu gminy Brusy do:

- 1) 23 osób do Zespołu Szkół Specjalnych w Chojnicach (ul. Jana Pawła II 11, Chojnice);
- 2) 1 osoba do Szkoły Podstawowej nr 1 w Chojnicach (ul. 31 Stycznia 21, Chojnice);
- 3) 1 osoba do Szkoła Podstawowa nr 3 w Chojnicach (ul. Dworcowa 6, Chojnice);
- 4) 1 osoba do Środowiskowego Domu Samopomocy w Chojnicach (ul. Gdańska 18, Chojnice).
- 5) 1 osoba do Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Brusach (ul. Ogrodowa 2, Brusy).

Trasa (dowóz i odwóz): Lendy (1) – Kaszuba (1) – Leśno (1) – Lubnia (1) – Główczewice (4) – Kosobudy (1) – Kinice (1) – Brusy (9) – Czyczkowy (2) – Wielkie Chełmy (1) – Małe Chełmy (2) – Żabno (3) – Chojnice.

W nawiasach zamieszczono informację o liczbie osób z poszczególnych miejscowości.

Łączna liczba osób: 27.

Dzienny limit: 185 km.

CZĘŚĆ 2

Przewóz osób niepełnosprawnych z terenu gminy Brusy do Zespołu Szkół Specjalnych w Czersku (ul. Batorego 15, Czersk)

Trasa (dowóz i odwóz): Kosobudy (1) – Rudziny (1) – Czersk.

W nawiasach zamieszczono informację o liczbie osób z poszczególnych miejscowości.

Łączna liczba osób: 2.

Dzienny limit: 52 km.

przedkładam swoją ofertę na realizację **zamówienia**, sporządzoną zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentacją przetargową zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

1. Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon:

Fax:

e- mail:

NIP:

REGON:

Nr konta bankowego

2. Cena i termin zapłaty:

Część zamówienia	Cena za 1 km [zł brutto]	Termin zapłaty (w dniach)
Część 1*		
Część 2		

* Podane ceny zawierają koszt sprawowania opieki (przez osobę inną niż kierowca) podczas przewozu w Części 1.

3. Oświadczam, że kierowcy zatrudnieni do kierowania ww. pojazdami będą dysponować: wypisem z licencji na wykonywanie transportu drogowego osób, odpowiednim zezwoleniem i formularzem jazdy lub wypisem z zezwolenia wraz z aktualną listą przewożonych uczniów i obowiązującym rozkładem jazdy.

4. Potwierdzam całkowitą dyspozycyjność w okresie 01.09.2015 r. – 24.06.2016 r., gwarantującą przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy zatwierdzanym przez Zamawiającego i umożliwiającym realizację obowiązku szkolnego.

5. Zamówienie wykonamy samodzielnie*/część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom* (*niepotrzebne skreślić*):

Zakres powierzonych prac

.....
/miejsowość/ /data/

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

.....
.....

/nazwa wykonawcy/

Oświadczenie

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2015/2016**” spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
/miejsowość/ /data/

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

.....
.....

/nazwa wykonawcy/

Oświadczenie

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „***Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2015/2016***” oświadczam, że w stosunku do firmy, którą reprezentuję brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

.....
/miejsowość/ /data/

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

Istotne postanowienia umowy

§ 1

Wykonawca został wybrany w wyniku postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr GZO.261.2.2015) do realizacji zamówienia o nazwie: „**Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2015/2016**”, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług przewozowych w zakresie dowozu do szkół i odwozu ze szkół uczniów z terenu gminy Brusy, zgodnie ze złożoną ofertą, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz rozkładem jazdy (miejsca i godziny odwozów) zatwierdzonym przez Zamawiającego, na trasie o następujących parametrach:

CZEŚĆ 1

Przewóz osób niepełnosprawnych z terenu gminy Brusy do:

- 1) 23 osób do Zespołu Szkół Specjalnych w Chojnicach (ul. Jana Pawła II 11, Chojnice);
- 2) 1 osoba do Szkoły Podstawowej nr 1 w Chojnicach (ul. 31 Stycznia 21, Chojnice);
- 3) 1 osoba do Szkoła Podstawowa nr 3 w Chojnicach (ul. Dworcowa 6, Chojnice);
- 4) 1 osoba do Środowiskowego Domu Samopomocy w Chojnicach (ul. Gdańska 18, Chojnice).
- 5) 1 osoba do Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Brusach (ul. Ogrodowa 2, Brusy).

Trasa (dowóz i odwóz): Lendy (1) – Kaszuba (1) – Leśno (1) – Lubnia (1) – Główczewice (4) – Kosobudy (1) – Kinice (1) – Brusy (9) – Czyczkowy (2) – Wielkie Chełmy (1) – Małe Chełmy (2) – Żabno (3) – Chojnice.

W nawiasach zamieszczono informację o liczbie osób z poszczególnych miejscowości.

Łączna liczba osób: 27.

Dzienny limit: 185 km.

CZEŚĆ 2

Przewóz osób niepełnosprawnych z terenu gminy Brusy do Zespołu Szkół Specjalnych w Czersku (ul. Batorego 15, Czersk)

Trasa (dowóz i odwóz): Kosobudy (1) – Rudziny (1) – Czersk.

W nawiasach zamieszczono informację o liczbie osób z poszczególnych miejscowości.

Łączna liczba osób: 2.

Dzienny limit: 52 km.

2. Usługi o których mowa w ust. 1 będą świadczone w okresie od dnia 01.09.2015 r. do dnia 24.06.2016 r., z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii zimowych i innych dni wolnych od nauki.
3. Przewozy będą się odbywać zgodnie z rozkładem jazdy określającym trasę i czas (dni i godziny) realizacji przewozów uczniów, zatwierdzanym cotygodniowo przez Zamawiającego. Zmiany rozkładu jazdy przez Zamawiającego nie stanowią zmiany umowy.
4. Podczas przewozu na trasie dotyczącej Części 1 zamówienia, o której mowa w ust. 1 pkt 1), Wykonawca zapewni uczniom opiekę, którą sprawować będzie osoba inna niż kierowca pojazdu.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres: **od 01.09.2015 r. do 24.06.2016 r.**

§ 4

1. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych osób z miejsc przystankowych do szkoły i ze szkoły do miejsc przystankowych.
2. Kierowcy Wykonawcy zobowiązani są do upewnienia się przed każdym uruchomieniem pojazdu, czy uczeń wysiadający bezpiecznie opuścił pojazd i oddalił się na bezpieczną odległość od pojazdu.
3. Kierowcy Wykonawcy wyposażeni są w listę uczniów przewożonych na danej trasie z numerami telefonów do ich rodziców lub opiekunów oraz w środek łączności, np. telefon komórkowy, który zobowiązani są użyć w każdej sytuacji awaryjnej, niebezpiecznej lub w celu powiadomienia rodziców lub opiekunów o dowiezieniu ucznia w przypadku złych warunków atmosferycznych lub w przypadku opóźnienia lub wcześniejszego przyjazdu o więcej niż 15 minut.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wykonywania przedmiotu umowy oraz posiada wszystkie wymagane licencje i zezwolenia potrzebne do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich licencji i zezwoleń uprawniających do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.
3. Wykonawca zapewnia właściwy poziom świadczenia usług, oznakowanie i sprawność techniczną pojazdów (aktualne badania techniczne, atesty) oraz kierowców z odpowiednimi uprawnieniami.
4. Zamawiający ma prawo kontrolować sposób wykonania umowy i domagać się wprowadzenia odpowiednich zmian.

§ 6

1. W przypadku niemożliwości świadczenia usług przewozowych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do ciągłości świadczenia usług i zorganizowania na swój koszt zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług.
2. Wykonawca zapewnieni na danej trasie przewozu uczniów zawsze tych samych kierowców, dokonując tylko niezbędnych zmian osobowych i tylko w uzasadnionych przypadkach, za uprzednim powiadomieniem Zamawiającego. W przypadku nieobecności kierowcy, Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania odpowiedniego zastępstwa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego telefonicznego poinformowania Zamawiającego o zmianie kierowcy zastępującego nieobecnego kierowcę.

§ 7

1. W okresie realizacji umowy wartość zamówienia wynosi:
 - 1) Część 1 - na kwotę brutto: zł za km, po uwzględnieniu rzeczywistej liczby kilometrów, nieprzekraczającej limitów kilometrów określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem przypadku o którym mowa w § 10 ust. 2.
 - 2) Część 2 - na kwotę brutto: zł za km, po uwzględnieniu rzeczywistej liczby kilometrów, nieprzekraczającej limitów kilometrów określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem przypadku o którym mowa w § 10 ust. 2.
2. Podstawą do zapłaty za świadczony przewóz są faktury z potwierdzonymi przez Zamawiającego kserokopiami kart drogowych na których będzie określona faktyczna długość trasy przejazdu w danym dniu.

3. Zwrot kosztów przejazdu będzie rozliczany w pełnych miesiącach w terminie dni od daty przedstawienia faktury, wystawionej na Gminny Zarząd Oświaty, ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy, NIP 555-125-56-78.
4. Środki pieniężne za wykonaną usługę będą przedstawione do dyspozycji Wykonawcy w kasie gminnego Zarządu Oświaty lub zostaną przelane na konto Wykonawcy o numerze:
.....

§ 8

Wykonawca podejmie środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz spełni wymagania określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 39a ww. ustawy. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych, otrzymanych od Zamawiającego celem wykonywania ww. usług w zakresie transportu uczniów, wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.

§ 9

W przypadku nieterminowego lub niezgodnego z umową wykonania usług transportowych przez Wykonawcę, zapłaci on każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień niewykonania Części I zamówienia oraz 500 zł za każdy dzień niewykonania Części II zamówienia.

§ 10

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień umowy w zakresie parametrów trasy - miejscowości, rozkładu jazdy (miejsca i godziny odwozów), liczby osób i limitów kilometrów w przypadku udokumentowanych zmian dotyczących przewożonych uczniów, takich jak: zmiana miejsca zamieszkania ucznia, zmiana szkoły do której uczęszcza uczeń, przyjęcie nowych uczniów do szkół w trakcie trwania roku szkolnego, rezygnacja z dowozu organizowanego przez GZO w Brusach.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

1. W przypadku sporu związanego z niniejszą umową, strony mogą skierować sprawę do rozwiązania w drodze mediacji zgodnie z Regulaminem Ośrodka Mediacji przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Gdańsku i wyrażają zgodę na określony w tym regulaminie sposób wyboru mediatora oraz okres trwania mediacji.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 13

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Uwaga: załącznik dotyczy tylko wykonawcy reprezentowanego przez pełnomocnika lub w sytuacji określonej w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W razie potrzeby załącznik należy powielić.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Pełnomocnictwo

Zarejestrowana nazwa firmy:

.....

Siedziba firmy:

w imieniu której działa/-ją/

Do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2015/2016”

w tym:

- do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z przetargiem*
- zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

upoważnia się:

.....

.....
(miejsce i data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby/osób)

* - niepotrzebne skreślić

.....
.....
/nazwa wykonawcy/

INFORMACJA

o grupie kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „*Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2015/2016*”, informuję, że:

- **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*
- **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i w załączeniu **przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej***

.....
/miejsowość/

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić