

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

### Zamawiający:

***Gmina Brusy, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy***

***tel. 52 39 69 301, fax. 52 39 69 303,***


***e-mail: um@brusy.pl, www.brusy.pl***

Zamawiający zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Termomodernizację budynków szkolnych”.

Brusy, 2018-07-06

Zatwierdzam:

Z upr. Burmistrza  
  
mgr inż. *Piotr Mochol*  
Specjalista ds.  
zamówień publicznych

## **Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

GMINA BRUSY

ul. Na Zaborach 1

89-632 Brusy

Tel.: 52 39 69 300

Faks 52 39 69 303

Adres poczty elektronicznej: um@brusy.pl

Strona internetowa: www.brusy.pl

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, tj. w trybie przetargu nieograniczonego na mocy art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.

## **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest remont elewacji budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Brusach w ramach zadania pn. „**Termomodernizacja budynków szkolnych**”.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Demontaż urządzeń monitorujących, lamp zewnętrznych tablic informacyjnych, rozbiórka rur spustowych (do ponownego montażu), parapetów
- 2) odbicie luźnych i głuchych tynków zewnętrznych,
- 3) docieplenie ścian styropianem EPS gr 10 cm,
- 4) przyklejenie warstwy siatki (podwójna siatka do wys. 2 m),
- 5) nałożenie podkładowej masy tynkarskiej,
- 6) wykonanie wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej z tynku silikonowego barwionego gr. 2 mm,
- 7) wymiana kratki wentylacyjnych w ścianach (R=1,5) – 55 szt.
- 8) rozbiórka istniejących obróbek blacharskich, parapetów zewnętrznych, rynien i rur spustowych,
- 9) wykonanie nowych obróbek blacharskich, parapetów zewnętrznych,
- 10) montaż zdemontowanych rur spustowych,
- 11) obłożenie kominów płytami styropianowymi kominowymi, przyklejenie siatki, nałożenie podkładowej masy tynkarskiej, wykonanie wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej z tynku silikonowego barwionego gr. 2 mm,
- 12) demontaż i montaż urządzeń monitorujących, lamp zewnętrznych,
- 13) wymiana nawietrzaków podokiennych – 12 szt.

### **UWAGA:**

Kolorystykę tynków, parapetów zewnętrznych, obróbek blacharskich itp. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym na etapie wykonywania robót.

3. Szczegółowy opis, wielkość i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w *Dokumentacji technicznej - Załącznik Nr 6 do SIWZ*, w *Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - Załącznik Nr 7 do SIWZ* oraz w *Przedmiarze robót* (stanowiących materiał pomocniczy przy przygotowywaniu oferty) – **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.

4. Wspólny słownik zamówień

kod CPV 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

kod CPV 45320000-6 Docieplenie ścian zewnętrznych

kod CPV 45261320-3 Obróbki blacharskie, rynny i rury spustowe

kod CPV 45443000-4 Roboty elewacyjne.

5. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:

➤ zorganizuje zaplecze robót,

➤ uporządkuje teren robót po zakończeniu realizacji zamówienia.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych.

7. Ww. roboty budowlane należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną, technologią systemową oraz zgodnie z:
  - umową,
  - dokumentacją techniczną,
  - specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
  - Polskimi Normami Budowlanymi,
8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia w wymiarze 5 lat, licząc od dnia ich odbioru.
9. Wymagania stawiane Wykonawcy:
  - Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
  - Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
  - Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
  - Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
10. Przy wykonywaniu robót WYKONAWCA zobowiązuje się stosować wyroby budowlane i urządzenia o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, określonych w art. 5 ust. 1 pkt 1 - dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (j. t. Dz. U. z 2016 r. poz. 290) wraz z obowiązującymi zarządzeniami i rozporządzeniami.
11. Wszystkie materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne świadectwa, aprobaty lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie na terenie RP. Odpowiednie atesty, certyfikaty, gwarancje i aprobaty techniczne dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń należy przedłożyć inspektorowi nadzoru przed ich zastosowaniem.
12. Do wykonania zamówienia Wykonawcy zobowiązani są użyć materiałów i urządzeń nowych, w gatunku I, zakupionych u renomowanych producentów, gwarantujących najwyższą jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej. Występujące w opracowaniach nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla Wykonawców wiążące. Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tj. urządzenia i materiały o parametrach nie gorszych niż urządzenia i materiały zaprojektowane pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego i wydajnościowego.
13. Podczas realizacji robót wymagane jest przestrzeganie przez Wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych terenu budowy oraz przechowywanych materiałów budowlanych.
14. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w § 6 **Załącznika Nr 2 do SIWZ** *Istotne postanowienia umowy*.
15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Brus, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy**;

- inspektorem ochrony danych osobowych u Administratora jest **Magdalena Zarębska**, z którą można kontaktować się e-mailem: **iod@brusy.pl**; pod numerem telefonu 52-39-69-300 lub pisemnie na adres: Urząd Miejski w Brusach, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Termomodernizację budynków szkolnych**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **30 października 2018 r.**

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia,**

1. Zamawiający wskazuje, że nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z przepisem art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Z postępowania wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

## **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty wykonawca musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oświadczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą. Propozycję treści oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.  
Wykonawca, zgodnie z art.25a ust.5 pkt 2 ustawy Pzp, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.  
Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Propozycja treści oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.  
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Inne dokumenty wymagane od Wykonawcy
  - 1) Wypełniony formularz oferty - zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**;
  - 2) Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (propozycja - **Załącznik Nr 5 do SIWZ**).
  - 3) Kserokopia dowodu wniesienia wadium.
4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają takie same oświadczenia jak Wykonawcy w kraju.

## **Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres poczty elektronicznej lub nr faksu podane przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
4. Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest **Ewa Mochol – Specjalista ds. zamówień publicznych** Urzędu Miejskiego w Brusach w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 15.00, faks: 52 39 69 303, adres poczty elektronicznej: **um@brusy.pl**.

## **Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **5.000,00 zł** (*Słownie: pięć tysięcy złotych 00/100*).

2. W zależności od woli wykonawcy wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. Wadium należy wnieść **przed upływem terminu składania ofert**.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na konto Urzędu Miejskiego w Brusach: Bank Spółdzielczy w Koronowie Oddz. w Brusach 59 8144 0005 2005 0500 1267 0002 z adnotacją: „Wadium nr sprawy ZP.271.25.2018” (**decyduje data uznania wpłaty na koncie zamawiającego**). Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach oryginał wadium należy złożyć w oddzielnej kopercie razem z ofertą a kopię dokumentu wadium należy wpiąć w ofertę.
6. Wadium w przypadku wykonawców działających wspólnie może być wniesione przez jednego z wykonawców – pełnomocnika, z zaznaczeniem, że jest przez niego wnoszone w imieniu wykonawcy.
7. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać:
  - a) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na wypadek gdyby:
    - Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
    - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - b) dokładne określenie przedmiotu postępowania,
  - c) kwotę zobowiązania,
  - d) termin ważności,
  - e) klauzule dodatkowe np. nakazujące zwrot dokumentu po jego wygaśnięciu.
8. Pozostałe formy wniesienia wadium winny zawierać wszystkie elementy wynikające z odnośnych i obowiązujących przepisów.

#### **Rozdział IX. Termin związania oferta**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

#### **Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
7. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  10. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację bez widocznych śladów naruszeń.
  11. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
  12. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.
  13. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  14. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

**Gmina Brusy**  
**ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy**  
**„Termomodernizacja budynków szkolnych”**  
**Nie otwierać przed 23.07.2018 r. godz. 12<sup>15</sup>**

15. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
16. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
17. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
18. Postanowienia dotyczące wnoszenia **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):
  - 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo** do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi (w tym ustawy o opłacie skarbowej wraz z przepisami wykonawczymi), podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty.
  - 2) Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - 3) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
  - 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ złożone odpowiednio przez każdego partnera oddzielnie lub wspólnie zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ.
19. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z

ofertą w sposób trwały.

20. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

#### **Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć do dnia **23 lipca 2018 r. do godz. 12<sup>00</sup>** w Urzędzie Miejskim w Brusach, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy, Biuro interesanta, pok. Nr 1.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23 lipca 2018 r. o godz. 12<sup>15</sup>** w Urzędzie Miejskim w Brusach, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy, pok. Nr 44.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

#### **Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe (art. 632 KC).
2. Wykonawca określi **jedną cenę ryczałtową** podaną w złotych polskich (PLN) za przedmiot zamówienia w wysokości: netto, VAT i brutto.
3. W przypadku błędów rachunkowych w obliczaniu netto, VAT i brutto Zamawiający przyjmie jako prawidłową cenę netto.
4. Podana cena ryczałtowa powinna uwzględniać ewentualny upust oferowany przez Wykonawcę.
5. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa zostanie ustalona na cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała zmianie.
6. Cena ryczałtowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zadania objętego przedłożoną ofertą, dokumentacją techniczną oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zadania, w tym m. in. wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, urządzenia placu budowy, projektu organizacji robót, koszty utrzymania zaplecza budowy, w tym koszt mediów (woda, energia elektryczna), robót tymczasowych i prac towarzyszących, przeprowadzenia, naprawy uszkodzonych w trakcie realizacji robót urządzeń oraz doprowadzenia ich do stanu pierwotnego, uporządkowanie placu budowy oraz terenów przyległych a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, itp.
7. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
8. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.
9. Podstawą przygotowania oferty jest Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWIORB) oraz dokumentacja techniczna.
10. Zamawiający przyjmuje do kalkulacji i rozliczeń wynikających z zawarcia umowy o zamówienie publiczne: PLN.
11. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

#### **Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego**

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

##### **A - Cena - 60%**

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przy kryterium „cena” wynosi 60.

Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena zostanie obliczona wg wzoru:

$$A = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

Wyniki będą zaokrąglane do 2 miejsc po przecinku (od 5 w górę).



## **B – Doświadczenie kierownika budowy branży konstrukcyjno - budowlanej – 40%**

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przy kryterium „Doświadczenie kierownika budowy branży konstrukcyjno - budowlanej ” wynosi 40.

**Gdy Wykonawca wykaże, że Kierownik budowy branży konstrukcyjno - budowlanej wskazany w ofercie posiada doświadczenie na:**

- jednym lub żadnym zadaniu dot. robót konstrukcyjno - budowlanych - otrzyma 0 punktów
- dwóch zadaniach dot. robót konstrukcyjno - budowlanych - otrzyma 20 punktów
- trzech lub więcej zadaniach dot. robót konstrukcyjno - budowlanych - otrzyma 40 punktów.

### **Ocena łączna X= A + B**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

## **Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu:
  - a) Polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i do zachowania ubezpieczenia do końca realizacji inwestycji;
  - b) Kosztorysu ofertowego, którego wartość musi być zgodna z ceną oferty wpisaną w formularzu ofertowym.

Kosztorys ofertowy musi uwzględniać wymagania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz SIWZ. Kosztorys ofertowy pełni funkcję informacyjną i kontrolną oraz będzie wykorzystany między innymi:

    - do rozliczeń, określania zaawansowania robót wyrażonego rzeczowo i wartościowo,
    - jako dokument źródłowy do wyceny robót zamiennych i robót zaniechanych,
    - do ustalenia wartości powstałych obiektów lub ich elementów,
    - jako dokument kontrolny umożliwiający śledzenie, kontrolę i weryfikowanie przebiegu realizacji w porównaniu do założeń projektu (w celu oceny efektów w toku realizacji oraz wyliczenia kosztów i rozliczenia inwestycji).
2. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.

## **Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej zawartej w ofercie brutto będzie wniesione przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci ich realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający będzie dochodzić kwot uzupełniających.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp
5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału. Dokumenty zostaną wystawione na Gminę Brusy, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź Wykonawca złoży zabezpieczenia należytego wykonania umowy z uwzględnieniem zapisów:
  - 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczonego na zabezpieczenie roszczenia z tytułu wykonania zamówienia niezgodnie z umową, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót,

- 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczonego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady.
- 7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 10. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 11. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy **winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.**
- 12. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Brusach: Bank Spółdzielczy w Koronowie Oddz. w Brusach 59 8144 0005 2005 0500 1267 0002 z adnotacją: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr ...”.

**Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Istotne postanowienia umowy zostały określone w **Załączniku Nr 2 do SIWZ**.

**Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Zgodnie z art. 179 Prawa zamówień publicznych, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

..... dnia .....  
Miejscowość data.

.....  
pieczęć Wykonawcy

**Zamawiający**  
**Gmina Brusy reprezentowana przez Burmistrza Brus**

**OFERTA**  
**na „Termomodernizację budynków szkolnych”**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z:

- > Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
  - > opisem przedmiotu zamówienia,
  - > istotnymi warunkami umowy,
  - > innymi dokumentami dotyczącymi realizacji przedmiotowego zamówienia,
- należymy do wykonawcy, reprezentującego:

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Telefon: .....

Fax: .....

e-mail: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr konta bankowego .....

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: **TAK/NIE\*** (*niepotrzebne skreślić*)

**oświadczamy, że:**

1. Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i wszystkie inne otrzymane od Zamawiającego informacje przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ:

**A. Cena**

netto:..... zł

VAT: ..... zł

**brutto:..... zł**

**B.Doświadczenie Kierownika budowy branży konstrukcyjno - budowlanej:**

Imię i nazwisko Kierownika budowy branży konstrukcyjno - budowlanej	Nazwa zadania

3. W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ z uwzględnieniem zapisów zawartych w istotnych postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamówienie wykonamy samodzielnie\*/część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom \*(niepotrzebne skreślić):

Zakres powierzonych prac	Firma Podwykonawcy

5. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobie przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
7. Na niniejszą ofertę składa się ..... kolejno ponumerowanych stron.

.....  
/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Wykaz załączników:**

1. ....
- n. ....

## Istotne postanowienia umowy

### Przedmiot umowy

#### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest remont elewacji budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Brusach w ramach zadania pn. „**Termomodernizacja budynków szkolnych**” w zakresie objętym SIWZ z dnia ....2018 r. i ofertą z dnia ..... r. nr .....
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w:
  - a) postanowieniach niniejszej umowy,
  - b) dokumentacji technicznej,
  - c) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
  - d) złożonej ofercie,
  - e) kosztorysie ofertowym,
3. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, bezpieczeństwa a także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności.

### Termin wykonania zamówienia

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do **30 października 2018 r.**
2. Przekroczenie terminu umownego wykonania przedmiotu umowy o więcej niż 30 dni uznaje się za odstąpienie Wykonawcy od umowy.
3. **Przez termin wykonania przedmiotu umowy rozumie się ukończenie wszystkich robót budowlanych oraz złożenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji odbiorowej.**
4. **Niekompletność dokumentacji odbiorowej będzie traktowana jako opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i skutkować będzie naliczeniem kary zgodnie z §10 ust. 2) lit. a).**

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

#### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
**netto:** ..... zł (słownie złotych: ..... )  
**VAT:** ..... zł (słownie złotych: ..... )  
**brutto:** ..... zł (słownie złotych: ..... ),
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych przedłożoną ofertą, dokumentacją techniczną oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zadania, w tym m. in. wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, urządzenia placu budowy, projektu organizacji robót, koszty utrzymania zaplecza budowy, w tym koszt mediów (woda, energia elektryczna), robót tymczasowych i prac towarzyszących, przeprowadzenia, naprawy uszkodzonych w trakcie realizacji robót urządzeń oraz doprowadzenia ich do stanu pierwotnego, uporządkowanie placu budowy oraz terenów przyległych a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Rozliczenie finansowe pomiędzy stronami za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej.
4. Podstawą rozliczeń finansowych będzie podpisany protokół odbioru robót budowlanych.
5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo

wystawionej faktury VAT oraz

- oświadczeń wszystkich podwykonawców o tym, że uregulował on wobec nich należności z tytułu realizacji zleconych robót i w związku z tym zrzekają się z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, oświadczenia Wykonawcy, że uregulował on swoje zobowiązania wobec wszystkich podwykonawców, przy których udziale wykonywał przedmiot umowy i przedłożenia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom lub
  - oświadczenia Wykonawcy potwierdzające, że odebrane i zafakturowane roboty nie zostały wykonane przy udziale podwykonawców.
6. Kwota odpowiadająca sumie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, w odniesieniu, do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty, zostanie uregulowana przez Zamawiającego poprzez przekazanie jej bezpośrednio na rachunek podwykonawców w terminie 30 dni od stwierdzenia, że Wykonawca nie zapłacił wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.
  7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
    - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
  9. Kwota złożona do depozytu sądowego albo kwota wypłacona przez Zamawiającego podwykonawcom zostanie potrącona z należności Wykonawcy.
  10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  11. Faktura wystawiona będzie na Gminę Brusy, Urząd Miejski w Brusach, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy, NIP 555-192-12-30.

## **Cesja**

### **§ 4**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Płatności z tytułu niniejszej umowy Zamawiający dokona po spełnieniu wszystkich wymogów dla płatności tych z umowy wynikających, a w szczególności po przedstawieniu przez Cedentów przed otrzymaniem płatności dowodów uiszczenia należnego podwykonawcom wynagrodzenia.
3. Cesja nie narusza praw Zamawiającego związanych z rozliczeniem niniejszej umowy, w szczególności praw do potrąceń oraz pomniejszeń rzeczywistych płatności, jak i do monitorowania rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcami.

## **Sposób realizacji przedmiotu zamówienia**

### **§ 5**

1. Koordynację bieżących uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego prowadzi Zbigniew Żabiński – Dyrektor IFZ lub zastępująca go osoba.
2. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym wykonywanie robót jest: .....
3. Przedstawiciel Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, przynajmniej

na 3 dni przed dokonaniem ich odbioru. Prace w zakresie robót zanikających i ulegających zakryciu nie mogą być kontynuowane przed dokonaniem odbioru w obecności Koordynatora.

## § 6

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm).
2. Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia do wykonania, dla których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę:
  - 1) roboty elewacyjne,
  - 2) roboty związane z porządkowaniem terenu budowy oraz terenów przyległych i dróg dojazdowych po zakończeniu prac.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania czynności.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzajem umowy o pracę i wymiarem etatu oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/ umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, imię i nazwisko pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,02% całości kwoty wynagrodzenia brutto określonej §3 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na złożenie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę powyższego

wymogu. Niezłożeni przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **Obowiązki stron**

#### **§ 7**

1. Zamawiający:
  - a) przekaze Wykonawcy teren robót w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy,
2. Wykonawca:
  - a) protokolarnie przejmie teren budowy,
  - b) wykona i zagospodaruje plac budowy, w tym zabezpieczy i oznakuje teren budowy,
  - c) zapewni na własny koszt wodę i energię elektryczną na teren prowadzonych robót,
  - d) ubezpieczy budowę i roboty z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym z ruchem pojazdów mechanicznych,
  - e) zgłosi przedmiot umowy do odbioru końcowego, uczestniczy w czynnościach odbioru i zapewni usunięcie stwierdzonych wad, uczestniczy w czynnościach przekazania przedmiotu umowy do użytkowania,
  - f) będzie dbał o należyty stan i porządek na terenie budowy oraz terenie przyległym do budowy,
  - g) będzie prowadził roboty oraz zapewni dowóz materiałów na plac budowy w sposób nie powodujący zabrudzenia i uszkodzenia terenów sąsiednich oraz ciągów komunikacyjnych,
  - h) zapewni bezpieczny dostęp do sąsiednich nieruchomości oraz do obiektów znajdujących się w obrębie kompleksu szkolnego w trakcie trwania robót budowlanych,
  - i) po zakończeniu robót uporządkuje teren budowy oraz teren przyległy oraz drogi dojazdowe i ciągi komunikacyjne wykorzystywane przez pojazdy budowy i doprowadzi je do stanu nie gorszego od pierwotnego, najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
  - j) sporządzi kosztorys powykonawczy,
  - k) przygotowuje dokumentację odbiorową.
3. Wyliczenie obowiązków wykonawcy ma jedynie charakter przykładowy i nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w niniejszej Umowie, a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.

### **Podwykonawstwo**

#### **§ 8**

1. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy,



- podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w ciągu 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i projektu jej zmiany, zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub do jej zmian.
  6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy.
  7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
  8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację umowy.
  9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 143b ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmian w terminie 7 dni od jej zawarcia.
  10. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 2 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego z zachowaniem procedury określonej w ust. 3-9.
  11. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres robót (podać nazwę podwykonawcy wraz z adresem, zakres robót i ich wartość):  
.....  
Pozostały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.
  12. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców i dalszych podwykonawców.
  13. Podzlecenia robót przez Wykonawcę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom niewymienionym w ust. 11 w trakcie realizacji przedmiotu umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego i o ile nie zmieni to warunków SIWZ, z zachowaniem procedury określonej w ust. 3-9, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć do przedstawionego projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedstawionym projektem umowy.
  14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i dalszych podwykonawców.
  15. Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.

## § 9

1. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru.
2. Zamawiający wyznacza także terminy przeglądów w trakcie trwania okresu gwarancji oraz ostateczny, pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w przeglądach i odbiorach wymienionych w ust. 1 i 2.

## Kary umowne

### § 10

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe i nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w wykonywaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy z winy Wykonawcy 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach i przeglądach, o których mowa w § 9 umowy, w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - d) za odstąpienie od umowy Wykonawcy lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1,
  - e) za zmianę lub wprowadzenie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy bez zgody Zamawiającego w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1,
  - f) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - g) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1,
  - h) za nieprzedłożenie w terminie określonym w §8 ust. 5 poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1,
  - i) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeśli zawarta umowa określała termin zapłaty dłuższy niż określony w §8 ust. 4 w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez odstąpienie Wykonawcy lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust.1.
  4. Kary umowne określone w ust. 2 zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
  5. Postanowienia ust. 2 i 3 nie wyłączają prawa Zamawiającego i Wykonawcy do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wartość kar umownych.

### **Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

#### **§ 11**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 5 lat rękojmi oraz 5 lat gwarancji na przedmiot umowy.
2. Za termin początkowy gwarancji oraz rękojmi uznaje się datę odbioru końcowego całości przedmiotu umowy.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.
4. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie, z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad.
5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
6. W przypadku nieusunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole końcowym odbioru robót, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku nieusunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokołach z przeglądu w okresie gwarancji Zamawiającemu służy prawo do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

## Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

### § 12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej zawartej w ofercie brutto tj. .... zł.
2. Strony postanawiają, że:
  - 1) 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. .... zł, przeznaczonego na zabezpieczenie roszczenia z tytułu wykonania zamówienia niezgodnie z umową, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót,
  - 2) 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczonego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady.

## Zmiany umowy

### § 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach określonych w art.144 ustawy Pzp oraz w przypadku:
  - 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) konieczności aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny,
  - 3) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
  - 4) wystąpienia siły wyższej, tj. wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności
    - a) na którą Strony nie miały wpływu,
    - b) przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy,
    - c) której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przewyciężyć,
    - d) której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron.
  - 5) sądowej waloryzacji zamówienia,
  - 6) zmiany rozwiązań/parametrów technicznych lub technologicznych, które jednak spełniają wymagania siwz i mają parametry identyczne lub lepsze od tych zaproponowanych w ofercie,
  - 7) zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku konieczności realizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych,
  - 8) zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych.
  - 9) zmiany osób pełniących funkcję kierownika budowy, kierowników robót lub projektantów - w takim przypadku nowa osoba musi spełniać wymagania określone w siwz (powyższa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy). Przed dokonaniem ww. zmiany Wykonawca musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
  - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
  - b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne tj. opady ciągłe i/lub temperatura poniżej 0°C, trwające powyżej 3 dni, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - d) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - g) braku możliwości niezwłocznego zawarcia umowy z Wykonawcą,
  - h) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
3. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
- a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
  - b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawie Budowlanym,
  - c) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - d) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
4. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy odpowiednio w przypadkach określonych w ust. 3 jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadku wyłączenia lub rezygnacji z wykonania części zamówienia wynagrodzenie zostanie pomniejszone o wartość ww. części zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót na podstawie ust. 2, zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy na podstawie ust. 3. lub zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 4, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmian umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
7. Wniosek, o którym mowa w ust. 6. powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 6, wszelkich innych dokumentów wymaganych umową, w tym propozycji rozliczenia i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na terenie budowy.
10. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 5. Zamawiający jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w ust. 9 i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
11. W terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
12. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności,
13. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
  - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - b) danych teleadresowych,
  - c) danych rejestrowych,
  - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
14. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
15. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie zamiany podwykonawców w przypadku:
  - 1) wprowadzenia podwykonawcy,
  - 2) zmiany podwykonawcy,
  - 3) rezygnacji podwykonawcy,
  - 4) zmiany wartości lub zakresu dostaw, robót lub usług wykonywanych przez podwykonawców.
16. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może Wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
17. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
18. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Każda zmiana umowy musi nastąpić w formie pisemnej, w formie aneksu pod rygorem nieważności takiego oświadczenia

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 14**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) w sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie i przerwa trwa dłużej niż 30 dni,
  - 3) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki nieterminowo lub w sposób nienależyty i mimo zwrócenia na to uwagi i wezwania Zamawiającego nie wykazuje poprawy.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 15**

1. Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Wykonawca utrzyma ciągłość ubezpieczenia na cały okres realizacji przedmiotu ubezpieczenia.
3. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje obowiązku wynikającego z ust. 2 Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary zgodnie z § 10 ust. 2 pkt c.

**§ 16**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy wg siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 18**

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Brusy

ul. Na Zaborach 1

89-632 Brusy

**WYKONAWCA**

.....

.....

/nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo  
miejsce zamieszkania i adres wykonawcy/

reprezentowany przez:

.....

.....

**Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo  
zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:**

***„Termomodernizację budynków szkolnych”***

Ja, niżej podpisany oświadczam, co następuje:

**1. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
WYKONAWCY. \*)**

Oświadczam, że wykonawca **nie podlega** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1  
pkt 12-22 Pzp.

**2. WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE  
DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA  
PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 PZP. \*)**

Oświadczam, że wykonawca **podlega** wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

*(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)*

**3. WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22A UST. 1 PZP PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 13-22 PZP. \*)**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

**4. WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC PODWYKONAWCÓW PODSTAWY WYKLUCZENIA. \*)**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia.

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....



5) .....

**5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI.**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

.....

*(własnoręczny podpis)*

*\*) Wypełnić tylko wówczas gdy w stosunku do wykonawcy występują takie podstawy. W przeciwnym przypadku przekreślić.*

.....  
.....  
/nazwa wykonawcy/

## INFORMACJA o grupie kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „*Termomodernizację budynków szkolnych*” informuję, że:

- **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) \*)
- **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i w załączeniu **przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*)**

.....  
/miejsowość/      /data/

.....  
/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych)  
przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

\*) niepotrzebne skreślić

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. informację składa każdy z Wykonawców osobno.***

**Uwaga: załącznik dotyczy tylko wykonawcy reprezentowanego przez pełnomocnika lub w sytuacji określonej w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W razie potrzeby załącznik należy powielić.**

..... dnia .....  
Miejscowość/data.

.....  
/pieczętka Wykonawcy/

## Pełnomocnictwo

Zarejestrowana nazwa firmy:

.....

Siedziba firmy: .....

w imieniu której działa/-ją/

.....

Do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nieograniczonego na „*Termomodernizację budynków szkolnych*”

w tym:

- do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z przetargiem\*
- zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego\*

upoważnia się:

.....

.....

.....  
(imię i nazwisko i podpis osoby /-ób/)

\*niepotrzebne skreślić

## **Dokumentacja techniczna**

*Załączono w oddzielnym pliku*

## **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych**

*Załączono w oddzielnym pliku*

## **Przedmiar robót**

*Załączono w oddzielnym pliku*