

**UCHWAŁA NR XXV/209/21  
RADY MIEJSKIEJ W BRUSACH**

z dnia 23 czerwca 2021 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.), art. 77 i art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 710 ze zm.)

**Rada Miejska uchwała, co następuje:**

**§ 1. 1.** Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

**§ 2. 1.** Z budżetu Gminy Brusy mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na obszarze Gminy Brusy, jeżeli:

- 1) obiekt znajduje się w złym stanie technicznym,
- 2) obiekt posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe.

2. Dotacja celowa na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach może obejmować wyłącznie nakłady określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 710 ze zm.).

**§ 3. 1.** Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej, posiadającej tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji lub w roku następującym po roku złożenia tego wniosku.

**§ 4. 1.** W przypadku, gdy wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w sytuacji kiedy uzyska dofinansowanie, przyznana mu dotacja stanowić będzie pomoc de minimis, a jej udzielenie następować będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.) zwanego dalej „rozporządzeniem KE nr 1407/2013” wówczas wnioskodawca do wniosku o udzielenie dotacji powinien dołączyć zaświadczenia, oświadczenia i informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 708 ze zm.).

2. Z postępowania o udzielenie pomocy publicznej w ramach niniejszej uchwały wyłączona jest działalność w rolnictwie i rybołówstwie.

**§ 5. 1.** Dotacja może być udzielona w wysokości 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Dotacja może być również udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót, o których mowa w § 2 ust. 2 w przypadku:

- 1) jeżeli stan techniczny zabytku wynikający ze zdarzeń losowych wymaga niezwłocznego podjęcia prac interwencyjnych,
- 2) jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową, albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich.

3. Łączna wysokość dotacji i innych uzyskanych środków publicznych przeznaczonych na przeprowadzenie prac przy określonym zabytku nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych do wykonania prac.

**§ 6. 1.** Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku,
- 3) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- 4) decyzję właściwego organu ochrony zabytków, zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych,
- 5) pozwolenie na budowę, jeżeli prace lub roboty wymagają uzyskania takiego pozwolenia,
- 6) harmonogram i kosztorys prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł finansowania, w tym także informacja o wysokości środków własnych wnioskodawcy,
- 7) programem prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 8) informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów,
- 9) dokumentację fotograficzną stanu zabytku przed dokonaniem prac lub robót.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 7. 1.** Wnioski o dotację składa się w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Termin, o którym mowa w ust 1 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku lub zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową.

3. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Brusach.

4. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

**§ 8. 1.** Dotację przyznaje Rada Miejska w Brusach w uchwale budżetowej, w której określa się:

- 1) beneficjenta,
- 2) wykaz prac lub robót budowlanych, na wykonanie których przyznano dotację,
- 3) kwotę przyznanej dotacji.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy z beneficjentem.

3. Termin wykorzystania dotacji nie dłuższy niż do 30 listopada danego roku budżetowego.

**§ 9.** W celu rozliczenia dotacji składa się sprawozdanie z wykonania prac lub robót ( załącznik nr 2 do niniejszej uchwały).

**§ 10.** W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości podmiot, który otrzymał dotację, jest zobowiązany do zwrotu dotacji zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2021r. poz. 305).

**§ 11. 1.** Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2023 r.

2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Brus.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Zbigniew Łącki**

**Burmistrz Brus**  
**ul. Na Zaborach 1**  
**89-632 Brusy**

### **Wniosek**

#### **o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

##### **1. Wnioskodawca:**

1) imię i nazwisko/nazwa

.....

2) adres/siedziba wnioskodawcy

.....

3) osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli  
i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (dane osobowe, nr telefonu)

.....

.....

4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy

.....

w Banku

.....

##### **2. Dane o zabytku:**

1) nazwa zabytku

.....

.....

2) obiekt został wpisany do rejestru zabytków pod numerem

.....

3) dokładny adres zabytku lub miejsce jego przechowywania

.....

.....

4) nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr ..... w Sądzie Rejonowym

w .....

### 3. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku

.....

.....

*(własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)*

### Określenie zadania przewidzianego do realizacji

.....

.....

.....

.....

.....

### 4. Ogólny koszt prac objętych wnioskiem .....

*(słownie:.....)*

#### w tym:

a) wkład własny wnioskodawcy: .....

*(słownie:.....)*

b) wysokość dotacji z budżetu gminy, o którą ubiega się wnioskodawca: .....

*(słownie:.....)*

c) wysokość pozyskanych środków finansowych z innych źródeł:.....

*(słownie: .....)*

### 5. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania (w zł)

L.p.	Rodzaj robót lub prac	Przewidywany okres wykonywania prac	Przewidywany koszt wykonywania prac lub robót	Źródło (źródła) finansowania prac lub robót*
	<b>Ogółem:</b>			

\* jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielne

**6. Proponowany zakres prac objętych dotacją:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**7. Zakres prac, które będą wykonywane ze środków własnych wnioskodawcy:**

.....

.....

.....

.....

**8. Terminy realizacji prac:**

Planowany termin rozpoczęcia prac: .....

Planowany termin zakończenia prac: .....

**9. Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:**

<b>Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację</b>	<b>Tak / nie</b>	<b>Wysokość wnioskowanej dotacji</b>	<b>Zakres prac</b>
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego			
Wojewódzki konserwator zabytków			
Rada powiatu			
Inny podmiot (jaki ?)			

**Załączniki:**

Lp.	Rodzaj dokumentu **	
1.	Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku	
2.	Decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków	
3.	Decyzję właściwego organu ochrony zabytków, zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych	
4.	Pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia	
5.	Kosztorys inwestorski prac lub robót określonych we wniosku	
6.	Program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym	
7.	Fotograficzna dokumentacja stanu zabytku przed dokonaniem prac lub robót	

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

---

\*\* Jeżeli wnioskodawca dołącza do wniosku dany dokument w pustym polu przy jego nazwie należy wstawić znak X

**Burmistrz Brus**  
**ul. Na Zaborach 1**  
**89-632 Brusy**

**SPRAWOZDANIE**  
**z wykonania prac, lub robót, na które została udzielona dotacja**  
**zgodnie z umową Nr .....**  
**z dnia .....**

Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z wykonania prac przy zabytku.

**1. Opis zrealizowanego zadania**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. Sprawozdanie finansowe.**

1) Kosztorys ze względu na źródło finansowania

<b>1. Całkowity koszt wykonanych prac</b>	<b>zł (brutto)</b>	
a) w tym koszty pokryte ze środków własnych	zł (brutto)	
b) w tym koszty pokryte z dotacji	zł (brutto)	
c) w tym koszty pokryte ze środków pochodzących z innych źródeł (wskazać źródła)	Nazwa źródła finansowania	Kwota zł (brutto)
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....
	.....	.....





## UZASADNIENIE

Rada Miejska zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 710 ze zm.) jest uprawniona do określenia w uchwale zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (j.t. Dz. U. z 2021r. poz. 743), projekt uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Ww. organ wniósł zastrzeżenia, które zostały uwzględnione w treści uchwały.