

do ogłoszenia o otwartym naborze na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach Poddziałania 8.1.2. Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne w miastach poza Obszarem Metropolitalnym Trójmiasta, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć/nazwa podmiotu)

**PROTOKÓŁ Z WYBORU PARTNERA**  
**w ramach Poddziałania 8.1.2. "Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne w miastach**  
**poza Obszarem Metropolitalnym Trójmiasta" Regionalnego Programu Operacyjnego**  
**Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020**

**I. Nazwa i adres zamawiającego:**

Gmina Brusy, 89-632 Brusy, ul. Na Zaborach 1

**II. Nazwa zamówienia:**

Nabór partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach Poddziałania 8.1.2. "Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne w miastach poza Obszarem Metropolitalnym Trójmiasta" Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

**III. Data i miejsce publikacji ogłoszenia o naborze:**

Data: .....

Adres strony internetowej: .....

Termin składania ofert wskazany w ogłoszeniu: .....

**IV. Termin składania ofert:**

.....

**V. Wykaz złożonych ofert:**

Lp.	Nazwa i adres oferenta	Data złożenia oferty	Oferta zgodna z zakresem tematycznym partnerstwa
...	...	...	TAK / NIE

a) Uzasadnienie odrzucenia ofert w związku z niespełnieniem warunków formalnych:

.....



**VI. Ocena merytoryczna złożonych ofert:**

Lp.	Nazwa i adres oferenta	Kryterium	Ocena kryterium
...	...	Zgodność działania potencjalnego partnera z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa	
...		Oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację projektu	
...		Doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze	

**VII. Wybór oferty:**

Nazwa i adres partnera spoza sektora finansów publicznych:

.....

Uzasadnienie wyboru:

.....

**VIII. W wyborze najkorzystniejszej oferty uczestniczyli:**

1. .... – Przewodniczący Komisji .....
2. .... – Zastępca Przewodniczącego Komisji .....
3. .... – Członek Komisji .....
4. .... – Członek Komisji .....

**IX. Wybór najkorzystniejszej oferty zatwierdził:**

.....

(data sporządzenia protokołu)

.....

(podpis kierownika jednostki)