

/Pieczęć nagłówkowa urzędu/

UZÓR  
KARTA  
STAŁEGO DYŻURU

Aktualność według daty sporządzenia: .....

Pełna nazwa i adres jednostki	Dane teleadresowe stałego dyżuru po jego rozwinięciu			
	Nr faksu	centrala	wew.	bezpośredni
Adres e-mail:				
<b>Dane teleadresowe punktu kontaktowego przed rozwinięciem stałego dyżuru zgodnie z treścią § 9 zarządzenia wojewody:</b>				
<b>1. W godzinach pracy jednostki:</b>  Burmistrz Brus Witold Ossowski	a/ tel. służbowy			
	b/ tel. komórkowy			
	c/ nr faxu			
	d/ adres e-mail			
<b>2. Po godzinach pracy jednostki (w dni wolne od pracy)</b>  Sekretarz Gminy Brusy Mariola Rodzeń	a/ telefon			
	b/ tel. komórkowy			
Kierownik komórki organizacyjnej odpowiedzialny za stały dyżur:  Inspektor ds. OC, ZK, spraw obronnych i wojska Adam Mochol	a/ telefon			
	b/ tel. komórkowy			

.....  
/Kierownik urzędu – imię i nazwisko podpis, pieczęć/

BURMISTRZ

dr inż. Witold Ossowski