

**ZARZĄDZENIE nr 209/19**

**BURMISTRZA BRUS**

**z dnia 23.10.2019 r.**

**w sprawie:** przeprowadzenia spisu z natury oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zmianami) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej wprowadzonej Zarządzeniem Burmistrza Brus nr 535/10 z dnia 01.07.2010 r.

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

**przeprowadzenie spisu z natury**

1. Rodzaj inwentaryzacji: okresowa (roczna).
2. Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego:
  - gotówka i druki ścisłego zarachowania znajdujące się w kasie Urzędu Miejskiego,
  - nieużyte materiały odpisane w koszty w momencie ich zakupu (materiały biurowe, paliwo w samochodach, opał).
3. Termin przeprowadzenia spisu: 31.12.2019 r.

**§ 2**

**przeprowadzenie spisu z natury**

1. Rodzaj inwentaryzacji: okresowa (roczna).
2. Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego:
  - składniki majątkowe, będące własnością obcych jednostek, powierzone do używania:



- sprzęt znajdujący się w pomieszczeniach Urzędu Miejskiego wykorzystywany do realizacji zadań dotyczących:

➤ Wojewódzkiego Systemu Radiofonicznego,

- sprzęt Obrony Cywilnej znajdujący się w magazynie OC urzędu,

3. Termin przeprowadzenia spisu: do dnia 31.12.2019 r.

### § 3

#### **powołanie Komisji Inwentaryzacyjnej w składzie:**

1. Osowska Grażyna - przewodniczący,
2. Zarębska Magdalena - członek,
3. Rogala Agata - członek.

Osoby powołane do składu Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

### § 4

1. Inwentaryzacja podlega rozliczeniu według stanu księgowego ewidencyjnego na dzień 31 grudnia 2019 r.

2. Protokół z inwentaryzacji kasy, arkusze spisowe oraz oświadczenia osób materialnie odpowiedzialnych należy przekazać w terminie do 10 stycznia 2020 r. do Wydziału Budżetu i Finansów.

3. W przypadku wystąpienia różnic inwentaryzacyjnych składników majątku objętych spisem z natury Komisja Inwentaryzacyjna przekazuje protokół rozliczenia wyników inwentaryzacji w terminie do 10 stycznia 2020 r. do Wydziału Budżetu i Finansów.

4. Sprawozdanie z zakończonej inwentaryzacji razem ze sprawozdaniem opisowym z przebiegu spisu z natury Komisja Inwentaryzacyjna przekazuje w terminie do 10 stycznia 2020 r. do Wydziału Budżetu



i Finansów.

5. Ustalenia ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych składników majątkowych spisywanych z natury oraz ich wyceny należy dokonać do 15 stycznia 2020 r.

§ 6

Zastępca Skarbnika przed rozpoczęciem inwentaryzacji przeprowadzi szkolenie Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 7

Komisja Inwentaryzacyjna ulegają rozwiązaniu po zakończeniu zadań związanych z inwentaryzacją.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

*dr inż. Witold Ossowski*