

Uchwała nr XXVI-253/06  
Rady Miejskiej w Brusach  
z dnia 21 września 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Brusy oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 43 ust 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku po samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

Rada Miejska  
uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty płatności na rzecz Gminy Brusy i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa, zwanych dalej „należnościami” wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

**§ 2.**

1. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:
  - 1) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
  - 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
  - 3) ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika,
  - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności,
  - 5) przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne i gospodarcze.
2. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3,5 może nastąpić tylko na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 również z inicjatywy wierzyciela.
3. Decyzja (porozumienie) o umorzeniu należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust. 1. Potwierdzeniem przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego jest wypełniona karta wiarygodności, która stanowi załącznik do uchwały.
4. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w decyzji umorzeniowej (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania tego terminu decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu.
5. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie wymienione w ust. 1 zachodzą co do wszystkich dłużników.

### § 3.

1. Do umarzania należności uprawniony jest:
  - 1) Burmistrz Brus, jeżeli kwota należności wynosi do 10.000 zł,
  - 2) Burmistrz Brus, po zaciągnięciu opinii komisji właściwej do spraw budżetu, jeżeli kwota należności wynosi od 10.001zł do 20.000 zł,
  - 3) Burmistrz Brus po uzyskaniu zgody Rady Miejskiej jeżeli kwota należności przekracza 20.000 zł.
2. Przez kwotę należności, o której mowa w ust.1, rozumie się należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a w przypadku zastrzeżenia odsetek umownych należność główną wraz z odsetkami umownymi - ustalone na dzień wydania decyzji lub zawarcia porozumienia.
3. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.
4. Burmistrz Brus może upoważnić kierowników jednostek organizacyjnych do umarzania wierzytelności jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 3-krotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, w roku poprzedzającym podjęcie decyzji o umorzeniu, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dla celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.
5. Przez wierzytelności, o której mowa w ust.4, rozumie się należność główną.
6. Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

### § 4.

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi Burmistrz Brus działając na zasadach określonych w § 3, na wniosek dłużnika, może jednorazowo odraczać terminy zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczną wnioskodawcy.
2. Burmistrz Brus może upoważnić kierowników jednostek organizacyjnych do rozłożenia na raty lub przesunięcia terminu płatności wierzytelności.
3. Od należności, którą umorzono lub termin zapłaty odroczone bądź rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty wpływu wniosku do daty umorzenia należności lub wpływu terminu zapłaty.
5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi.

### § 5.

Umarzanie należności, a także udzielanie ulg w ich spłaceniu następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjnym w drodze decyzji administracyjnej ,
- 2) w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilno-prawnych w drodze porozumienia,
- 3) w sytuacjach przewidzianych w § 2 ust. 1 pkt 2 w drodze jednostronnego oświadczenia woli.

## **§ 6.**

Do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców, stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

## **§ 7.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brus.

## **§ 8.**

Traci moc uchwała nr III-35/03 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 26 marca 2003 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy Brusy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy-Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów to tego uprawnionych.

## **§ 9.**

Zobowiązuje się Burmistrza Brus do przedstawienia Radzie Miejskiej informacji o wysokości umorzonych należności oraz innych ulgach udzielonych w trybie określonym w uchwale według stanu na dzień 30 czerwca danego roku w informacji z wykonania budżetu Gminy oraz według stanu na dzień 31 grudnia w sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za dany rok budżetowy, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

## **§ 10.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Zbigniew Łacki



Załącznik  
do uchwały nr XXVI-253/06  
Rady Miejskiej w Brusach  
z dnia 21 września 2006 r.

## KARTA WIERZYTELNOŚCI

Dłużnik:

Tytuł wierzytelności:

Należność główna:

Odsetki:

Opis podjętych działań windykacyjnych:

.....

.....

( podpis pracownika merytorycznego)

Opinia Radcy Prawnego:

.....

.....

(podpis)

Opinia Skarbnika Gminy:

.....

.....

(podpis)

Rozstrzygnięcie Burmistrza Brus:

Na podstawie § 2.....uchwały nr.....Rady Miejskiej w Brusach  
z dnia.....r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i  
rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Brusy oraz jej jednostek organizacyjnych,  
do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów  
do tego uprawnionych:

umarzam wierzytelność:

w kwocie:

rozkładam na raty:

w kwocie:

odraczam termin płatności:

w kwocie:

data:

.....

(data)

.....

(podpis Burmistrza)

