

REGULAMIN

ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH

§ 1

Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych zwany dalej „Funduszem” opracowany został na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 1996 r. Nr 70, poz.335 z późn. zm).

§ 2

Regulamin określa zasady i warunki korzystania z usług i świadczeń finansowych z Funduszu oraz zasady przeznaczenia środków Funduszu na poszczególne cele i rodzaje działalności socjalnej.

§ 3

1. Przyznawanie ulgowych usług i świadczeń oraz wysokość dopłat z Funduszu uzależnia się od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu.
2. Osoba uprawniona do korzystania z Funduszu to :
 - 1) pracownik zatrudniony na podstawie wyboru, powołania lub umowy o pracę,
 - 2) emeryt i rencista jednostek wymienionych w § 4 ust.1,
 - 3) członek rodziny – dziecko do 18 roku życia.

§ 4

1. Fundusz stanowią środki Urzędu Miejskiego, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Miejskiej Biblioteki Publicznej.
2. Fundusz tworzy się z corocznego odpisu podstawowego naliczonego w stosunku do przeciętnej liczby zatrudnionych w wysokości 37,5% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej w roku poprzednim lub drugim półroczu roku poprzedniego, jeżeli przeciętne wynagrodzenie z tego okresu stanowiło kwotę wyższą. Wysokość odpisu na Zakładowy Fundusz Mieszkaniowy i Zakładowy Fundusz Socjalny corocznie ustala Burmistrz Brus na podstawie propozycji komisji socjalnej.



3. Odpis na Zakładowy Fundusz Mieszkaniowy w wysokości 100% na dany rok kalendarzowy, pracodawca przekazuje na rachunek bankowy Funduszu w terminie do dnia 31 maja.
4. Zasady korzystania z Zakładowego Funduszu Mieszkaniowego określa odrębny regulamin.

§ 5

1. Podstawę gospodarowania środkami Funduszu stanowi zatwierdzony przez Burmistrza Brus roczny preliminarz wydatków przedstawiony przez przedstawiciela pracowników, po uprzednim zaopiniowaniu przez komisję socjalną.
2. Decyzje w sprawie wydatków, przyznania ulgowej usługi lub świadczenia dofinansowanego z Funduszu podejmuje Burmistrz Brus na wniosek przedstawiciela pracowników, po uprzednim zaopiniowaniu przez komisję socjalną, uwzględniając wielkość środków zaplanowanych w rocznym preliminarzu wydatków.
3. Burmistrz Brus powołuje jedną komisję do opiniowania spraw dotyczących zakładowego Funduszu Socjalnego oraz zakładowego Funduszu Mieszkaniowego. Przedstawiciel pracowników wchodzi w skład komisji i uczestniczy w jej posiedzeniach.
4. W skład komisji wchodzi po jednym przedstawicielu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Miejskiej Biblioteki Publicznej oraz Wydziału Spraw Obywatelskich, Wydziału Budżetu i Finansów, Wydziału Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego, Wydziału Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego.
5. Przedstawiciel pracowników przygotowuje i przedstawia Burmistrzowi Brus oraz pracownikom po uprzednim zaopiniowaniu przez komisję socjalną :
 - 1) preliminarz wydatków Funduszu oraz jego zmiany,
 - 2) sprawozdanie z wykorzystania środków Funduszu,
 - 3) zmiany regulaminu Funduszu.

§ 6

Środki Funduszu przeznacza się przede wszystkim na :

- 1) leczenie sanatoryjne, wczasy wypoczynkowe, zakupione przez pracodawcę lub indywidualnie przez pracowników,
- 2) wypoczynek organizowany w formie wczasów, kolonii, obozów i wycieczek dzieci pracowników,
- 3) wypoczynek organizowany przez pracownika we własnym zakresie,



- 4) wycieczki organizowane przez pracodawcę,
- 5) finansowanie działalności kulturalno – oświatowej w postaci zakupu biletów na imprezy artystyczne, kulturalne, rozrywkowe i sportowe lub finansowanie tych imprez organizowanych dla pracowników przez pracodawcę,
- 6) organizację imprez okolicznościowych dla emerytów i rencistów,
- 7) pomoc finansową lub rzeczową osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej,
- 8) świadczenia rzeczowe lub świadczenia pieniężne w zamian tych świadczeń, z inicjatywy pracodawcy, dla pracowników, emerytów i rencistów,
- 9) zakup paczek świątecznych dla dzieci pracowników do lat 13-tu.

§ 7

Ustala się następujące warunki i zasady finansowania świadczeń z Funduszu :

1. Dofinansowanie wydatków wymienionych w § 6 pkt.1 -3 na następujących zasadach :
 - 1) jeżeli średni dochód brutto na członka rodziny wynosi do 1.200,00 zł, uprawniony otrzyma 200 % diety za 10 dni nieprzerwanego pobytu,
 - 2) jeżeli średni dochód brutto na członka rodziny wynosi od 1.200,01 zł do 1.600,00 zł, uprawniony otrzyma 150 % diety za 10 dni nieprzerwanego pobytu,
 - 3) jeżeli średni dochód brutto na członka rodziny wynosi powyżej 1.600,00 zł, uprawniony otrzyma 100 % diety za 10 dni nieprzerwanego pobytuDieta ustalona jest wg Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wysokości oraz warunków ustalenia należności z tytułu podróży służbowej na terenie kraju.
2. Wypłata dofinansowania za wypoczynek, o którym mowa w § 6 pkt. 3 następuje po wykorzystaniu urlopu.
3. Dofinansowanie wycieczek organizowanych przez pracodawcę na następujących zasadach :
 - 1) jeżeli średni dochód brutto na członka rodziny wynosi do 1.200,00 zł, uprawniony otrzyma do 90 % dopłaty,
 - 2) jeżeli średni dochód brutto na członka rodziny wynosi od 1.200,01 zł do 1.600,00 zł, uprawniony otrzyma do 80 % dopłaty,
 - 3) jeżeli średni dochód brutto na członka rodziny wynosi powyżej 1.600,00 zł, uprawniony otrzyma do 70 % dopłaty.



4. Pomoc finansową lub rzeczową osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji finansowej przyznaje się na następujących zasadach :
 - 1) jeżeli średni dochód brutto na członka rodziny wynosi do 1.600,00 zł uprawniony otrzyma do 1.500 zł,
 - 2) jeżeli średni dochód brutto na członka rodziny wynosi powyżej 1.600,00 zł uprawniony otrzyma do 750 zł.
5. Dofinansowanie świadczeń wymienionych w § 6 ust. 8 na następujących zasadach :
 - 1) jeżeli średni dochód brutto na członka rodziny wynosi do 1.600,00 zł uprawniony otrzyma 100% wartości świadczeń,
 - 2) jeżeli średni dochód brutto na członka rodziny wynosi powyżej 1.600,00 zł uprawniony otrzyma 90% wartości świadczeń.
6.
 - 1) Podstawą do ustalenia wysokości dofinansowania z Funduszu wydatków wymienionych w § 6 pkt.1 – 4 i pkt. 7,8 stanowi dochód przypadający na osobę w rodzinie wskazany w oświadczeniu uprawnionego, które stanowi załącznik do regulaminu.
 - 2) Oświadczenie składane w danym roku powinno zawierać dochody z poprzedniego roku kalendarzowego.
 - 3) Oświadczenie składa się najpóźniej do dnia 30 kwietnia każdego roku.
 - 4) Oświadczenie obowiązuje od dnia 1 maja roku kalendarzowego, w którym oświadczenie złożono , do dnia 30 kwietnia następnego roku kalendarzowego.
 - 5) W przypadku niezłożenia oświadczenia nie przysługuje dofinansowanie z ZFŚS.
 - 6) Ustalenia zawarte w pkt. 1 nie dotyczą osób, które złożą oświadczenie, że średni dochód na członka rodziny wynosi powyżej 1.600 zł.
7. Pracownik ma prawo do skorzystania z jednej z wymienionych w § 6 pkt. 1 -3 formy dofinansowania (ograniczenie nie dotyczy pozostałych wymienionych w regulaminie form wykorzystania funduszu).
8. Imprezy rekreacyjne, kulturalne, sportowe i rozrywkowe mogą być finansowane w całości ze środków Funduszu do wysokości kwoty zaplanowanej na to zadanie w rocznym preliminarzu wydatków.
9. Dopłata do biletów wstępu na imprezy artystyczne, rozrywkowe, sportowe organizowane przez inne instytucje oraz dopłata do biletów wstępu na obiekty sportowe może wynosić do 80 % wartości biletu.



§ 8

Dokumentację Funduszu prowadzi wyznaczony przez Burmistrza Brus pracownik Urzędu.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami regulaminu mają zastosowanie przepisy ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z mocą od 1 stycznia 2010 r.

BURMISTRZ

mgr inż. Witold Ossowski

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań z art. 233 § 1 kk****, niniejszym oświadczam, że dochody* moje i członków mojej rodziny w poprzednim roku kalendarzowym ustalone zgodnie z Regulaminem Funduszu były następujące

Lp.	Członkowie rodziny (imię i nazwisko)	Data urodzenia***	Dochód
1. **			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
	Razem		

Ogółem roczny dochód rodziny wyniósł zł

Dochód rodziny w przeliczeniu na miesiąc wyniósłzł

Miesięczny dochód na jednego członka rodziny wyniósłzł

.....

(data i podpis)

dochód = przychód - koszty uzyskania przychodów

Dochody z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej przyjmuje się w wysokości nie niższej niż zadeklarowane przez osoby osiągające te dochody kwoty stanowiące podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne, a jeżeli z tytułu tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego – kwoty nie niższe od najniższej podstawy składek obowiązujących osoby ubezpieczone.

Przeciętny dochód z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych za 1ha przeliczeniowy przyjmuje się na podstawie Obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

** dane pracownika

*** dotyczy dzieci

**** art. 233 §1 kk stanowi: „Kto składając zeznanie, mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.