

**ZARZĄDZENIE Nr 665/14**  
**Burmistrza Brus**  
**z dnia 29 lipca 2014r.**

w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z budynku kulturalno –sportowego w Lubni.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.),

**zarządza się, co następuje:**

§ 1.

1. Najem świetlicy w budynku kulturalno-sportowym w Lubni w celu zorganizowania imprez i uroczystości rodzinnych takich jak wesele, chrzciny, komunie, stypy i inne uroczystości okolicznościowe oraz szkolenia, spotkania, pokazy, zabawy, wieczorki, itp. odbywa się odpłatnie.
2. Odpłatność za najem stanowi dochód Gminy Brusy.

§ 2.

Ustala się stawkę brutto za najem świetlicy w budynku kulturalno-sportowym w Lubni w wysokości:

Stawka		
za dobę	za każdą następną dobę	za godzinę
<b>250 zł</b>	<b>200 zł</b>	<b>30 zł</b>

§ 3.

1. Najemca oprócz czynszu określonego w § 2 pokrywa koszty mediów zużytych w czasie najmu, zgodnie z odczytami liczników.
2. Odpłatność za energię elektryczną ustalona zostanie według obowiązujących w danym czasie stawek.
3. Odpłatność za wodę, ścieki i wywóz śmieci ustalona zostanie według cen obowiązujących na terenie Gminy Brusy.
4. Najemca uiszcza czynsz i koszty mediów na podstawie umowy i rozliczenia za media.

§ 4.

1. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, o których mowa w § 2 i 3 .
2. Zwolnień, o których mowa w pkt 1 dokonuje Burmistrz Brus lub osoba działająca z upoważnienia burmistrza.



§ 5.

Nieodpłatnie można udostępnić świetlicę na potrzeby działalności statutowych: organów sołectwa, zadań realizowanych przez gminę, organizacji i stowarzyszeń działających na terenie gminy oraz organizacji zajęć, uroczystości i imprez na rzecz mieszkańców sołectwa i gminy.

§ 6.

1. Udostępnienie świetlicy następuje na podstawie złożonego wniosku.
2. Wniosek powinien zawierać m.in.:
  - 1) imię, nazwisko i adres osoby korzystającej,
  - 2) dane osoby prawnej, jednostki organizacyjnej bez osobowości prawnej i osób uprawnionych do jej reprezentowania,
  - 3) rodzaj i charakter imprezy,
  - 4) datę i planowany czas korzystania.
3. Umowy na udostępnianie pomieszczeń zawiera Burmistrz Brus lub osoba działająca z upoważnienia burmistrza.
4. Za szkody powstałe w czasie udostępniania świetlicy odpowiadają osoby korzystające.
5. Usunięcie szkód następuje na koszt osób korzystających, w sposób ustalony przez strony.

§ 7.

Ustala się następującą formę rozliczeń z tytułu najmu świetlicy:

1. płatność z tytułu najmu dokonywana będzie przelewem lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego przed udostępnieniem przedmiotu najmu lub wg zasad określonych w umowie,
2. po okazaniu dowodu wpłaty dozorca/sołtys wyda klucze i udostępni obiekt a także dokona spisu stanu liczników,
3. w momencie końcowego przekazania kluczy- po zakończeniu najmu dozorca/sołtys dokonuje spisu stanu liczników a następnie Najemca dokonuje rozliczenia opłat o których mowa w § 3 w Urzędzie Miejskim na podstawie wystawionego rozliczenia.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Przestrzennej.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

dr inż. Witold Ossowski