

2) Zestawienie faktur/rachunków

L.p.	Wystawca dokumentu księgowego	Nr dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa wydatku	Kwota w zł (brutto)
Łącznie					

3. Wymagane załączniki do sprawozdania z wykorzystania środków na prace przy obiekcie zabytkowym:

1. kosztorys powykonawczy prac wraz z udokumentowanym obmiarem wykonanych prac lub robót,
2. oryginały (do okazania) rachunków i faktur z dowodami zapłaty, które dotyczą przeprowadzonych prac lub robót (zgodnie z zestawieniem w pkt 2),
3. protokół odbioru przez właściwe służby konserwatorskie przeprowadzonych prac lub robót, o ile sporządzenie takiego protokołu było wymagane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku,
4. dokumentacja fotograficzna.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Oświadczam, że:

1. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
2. zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.).

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń)

Miejscowość, data: