

**ZARZĄDZENIE Nr 246/12**  
**BURMISTRZA BRUS**  
**z dnia 12 czerwca 2012 roku**

*w sprawie przygotowania i przeprowadzenia treningu akcji kurierskiej na terenie gminy Brusy.*

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 roku Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.), § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152), § 3 ust. 1 pkt 1 lit. b, pkt 2 i 3, ust. 2 pkt 2 lit. a, § 4 i § 5 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004 roku Nr 16, poz. 150), § 30 Rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 roku w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz. U. Nr 122, poz. 1049), Założeń i schematu akcji kurierskiej dla województwa pomorskiego z 2007 roku oraz Planu Szkolenia Obronnego Gminy Brusy na rok 2012, zarządza się co następuje:

§ 1

**W dniu 22 czerwca 2012 roku w Urzędzie Miejskim w Brusach zostanie przeprowadzony w ramach szkolenia obronnego trening akcji kurierskiej na temat: "Uruchomienie akcji kurierskiej w Urzędzie Miejskim w Brusach".**

§ 2

Jako cele szkoleniowe treningu przyjmuje się:

- sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z Planu Akcji Kurierskiej Gminy Brusy oraz jego weryfikacja;
- sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych RP w ramach akcji kurierskiej we współdziałaniu ze Starostwem Powiatowym w Chojnicach i Posterunkiem Policji w Brusach;
- doskonalenie praktycznej realizacji zadań akcji kurierskiej, w tym umiejętności posługiwania się tabelą sygnałową „WEZWANIE”;
- doskonalenie funkcjonujących procedur współdziałania z organami układu pozamilitarnego powiatu, Siłami Zbrojnymi RP w realizacji wspólnych przedsięwzięć oraz zgrywanie ćwiczących struktur organizacyjnych;
- sprawdzenie umiejętności obsady osobowej Stałego Dyżuru w Urzędzie Miejskim w Brusach, do przekazywania zadań związanych z uruchomieniem mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych na terenie miasta i gminy Brusy;



### § 3

W treningu wezmą udział:

1. Organy szczebla Gminy:
  - Burmistrz Brus,
  - Sekretarz Gminy Brusy.
2. Obsada jednej zmiany Stałego Dyżuru w Urzędzie Miejskim w Brusach.
3. Kurierzy- łącznicy i kurierzy- wykonawcy przewidziani do rozwinięcia akcji kurierskiej w urzędzie.
4. W ramach współdziałania:
  - Kierownik Posterunku Policji w Brusach,
  - Starostwo Powiatowe w Chojnicach,
  - Wojskowa Komenda Uzupełnień w Człuchowie.

### § 4

1. Na Kierownika treningu wyznaczam Sekretarza Gminy Brusy.
2. Powołuję Zespół Autorski treningu w składzie: Sekretarz Gminy, Pracownik ds. obronnych, OC i ZK, któremu powierzam przygotowanie dokumentów ćwiczebnych określonych w Planie Akcji Kurierskiej oraz zorganizowanie i przeprowadzenie treningu.
3. Za zorganizowanie i zabezpieczenie funkcjonowania Stałego Dyżuru w Urzędzie Miejskim w Brusach na czas trwania treningu czynię odpowiedzialnym Sekretarza Gminy.
4. Wykaz osób biorących udział w treningu Akcji Kurierskiej gminy oraz ich zadania określa **Załącznik Nr 1** do zarządzenia.

### § 5

1. Powołuje się Stały Dyżur w Urzędzie Miejskim w Brusach w postaci jednej zmiany, którego skład i zadania określa **Załącznik Nr 2** do zarządzenia.
2. Przyjmowanie sygnałów i przekazywanie zadań odbywać się będzie w pok. Nr 17,18,19, gdzie znajdują się niezbędne środki łączności.

### § 6

1. Trening należy prowadzić metodą aplikacyjną z częściowym udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych oraz na mapach i planach w oparciu o ustalenia Planu Akcji Kurierskiej i przyjęte w koncepcji założenia.
2. Uczestnicy akcji kurierskiej będą mieli zapewnione środki łączności i pomieszczenia do pracy na czas treningu , tak aby nie zakłócać pracy pozostałych pracowników urzędu.

### § 7

Nie przewiduje się udziału mediów w prowadzonym treningu.



§ 8

Pełnomocnika Burmistrza Brus ds. Ochrony Informacji Niejawnych zobowiązuję do kontroli przestrzegania przez uczestników treningu przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 9

Sekretarz Gminy zwolni z obowiązku wykonywania pracy, na czas treningu, pracowników urzędu stanowiących obsady osobowe ćwiczących struktur organizacyjnych.

§ 10

Meldunek dotyczący sposobu wykonywania zadań oraz użytych sił i środków zostanie przedstawiony Burmistrzowi Brus po zakończeniu treningu.

§ 11

Pracownik ds. OC i ZK, w terminie do dnia 15 lipca 2012 roku, złoży stosowne sprawozdanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku.

§ 12

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia i podsumowania treningu.

BURMISTRZ

*mgr inż. Witold Ossowski*