

Ramowy wzór instrukcji stałego dyżuru

1. Postanowienia ogólne:

- podstawa prawna organizacji stałego dyżuru,
- cel organizacji stałego dyżuru,
- uruchomienie stałego dyżuru.

2. Zasady działania stałego dyżuru:

- skład i czas pełnienia stałego dyżuru,
- miejsce pełnienia stałego dyżuru,
- podległość stałego dyżuru,
- kontrola i nadzór nad stałym dyżurem,
- zadania osób pełniących stały dyżur,
- uprawnienia osób pełniących stały dyżur,
- organizacja powiadamiania.

3. Różne:

- odpoczynek i spożywanie posiłków przez osoby pełniące stały dyżur,
- środki transportu oraz wyposażenie pomieszczenia stałego dyżuru.

Załączniki do instrukcji stałego dyżuru :

- 1) skład osobowy stałego dyżuru oraz osób odpowiedzialnych za jego uruchomienie
- 2) plan powiadamiania kadry kierowniczej UM oraz podległych jednostek
- 3) plan powiadamiania osób pełniących stały dyżur w UM w Brusach
- 4) grafik pełnienia stałego dyżuru w UM w Brusach
- 5) dziennik przekazanych informacji i decyzji (wychodzących),
- 6) dziennik przyjętych informacji i decyzji (wchodzących)
- 7) dziennik meldunków,
- 8) brudnopis,
- 9) spis adresów i numerów telefonów stałych dyżurów: UM w Brusach, jednostek podległych UM w Brusach organów nadrzędnych i współdziałających.