

**Zarządzenie Nr 3/10  
Burmistrza Brus  
z dnia 6 grudnia 2010 r.**

**w sprawie utworzenia Gminnego Biura Spisowego w Brusach**

Na podstawie art. 15 ust. 3, art. 17 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 2 i art. 18 ustawy z dnia 04 marca 2010r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2011r. (Dz. U. nr 47, poz. 277).

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

1. Do wykonywania prac związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań w 2011r. tworzy się Gminne Biuro Spisowe w Brusach.
2. Pracami Gminnego Biura Spisowego kieruje Gminny Komisarz Spisowy.
3. Siedzibą Gminnego Biura Spisowego jest Urząd Miejski w Brusach .

**§ 2**

1. W skład Biura wchodzi:
  - 1) Elżbieta Ossowska – lider

**§ 3**

1. Do zadań Gminnego Biura Spisowego należy wykonanie prac związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań, a w szczególności:
  - 1) zapewnienie funkcjonowania gminnego biura spisowego,
  - 2) nabór kandydatów na rachmistrzów spisowych,
  - 3) zorganizowanie obchodu przedspisowego i odprawy przedspisowej dla rachmistrzów,
  - 4) przekazanie do Wojewódzkiego Biura Spisowego meldunku o przebiegu prac spisowych,
  - 5) kontrola przebiegu realizacji spisu,
  - 6) udzielanie pomocy rachmistrzom spisowym we wszystkich sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu rachmistrzów lub mogących spowodować niekompletność wyników spisu,
  - 7) wprowadzenie do systemu zgłoszeń problemów oraz zagadnień dotyczących kwestii merytorycznych i organizacyjnych spisu,
  - 8) aktualizacja i uporządkowanie nazewnictwa ulic oraz numeracji nieruchomości danych zestawienia budynków, mieszkań i osób,
  - 9) nadzorowanie prac spisowych,
  - 10) popularyzacja spisu,
  - 11) sporządzenie raportu z przebiegu spisu i przesłanie do Wojewódzkiego Biura Spisowego.
2. Szczegółowy wykaz zadań związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań zawiera „Instrukcja organizacyjna w sprawie sposobu przeprowadzenia Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań 2011”

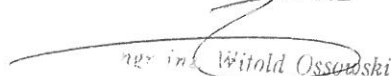
**§ 4**

Zarządzenie obowiązuje na czas realizacji zadania.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

  
mgr inż. Witold Ossowski