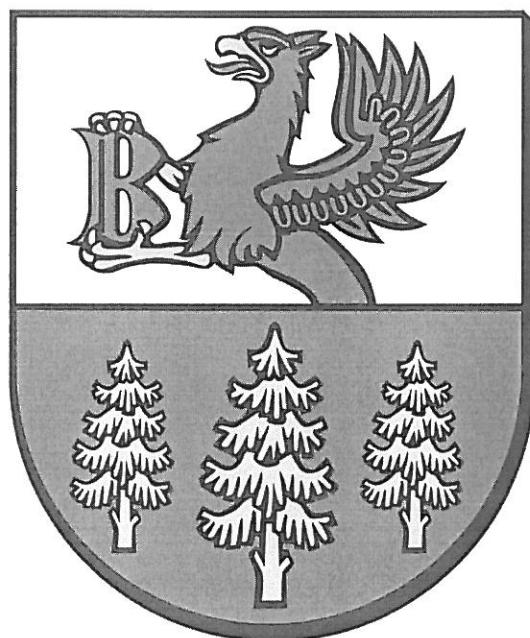


**XIV SESJA
RADY MIEJSKIEJ W BRUSACH**



Brusy, 20 lutego 2020 r.

Panie i Panowie
Radni Rady Miejskiej
w Brusach

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) zwołuję **XIV sesję Rady Miejskiej w Brusach na dzień 20 lutego 2020r. (czwartek) o godz. 11.00 w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Brusach.**

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołów z XII i XIII sesji Rady Miejskiej.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Informacja Burmistrza Brus o podejmowanych działaniach.
5. Informacja z działalności komisji stałych Rady Miejskiej.
6. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - a) planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej w Brusach na 2020 rok str. 3-10
 - b) zamiaru przekształcenia Przedszkola Nr 1 w Brusach (Gminny Zarząd Oświaty) str. 11-12
 - c) o zmianie uchwały Nr XII/109/19 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 20 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w Samorządowym Żłobku w Brusach oraz ustalenia maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka (Gminny Zarząd Oświaty) str. 13-14
 - d) przystąpienia Gminy Brusy do realizacji programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019-2020 (Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej) str. 15-16
 - e) ogłoszenia tekstów jednolitych statutów Sołectw i Osiedli gminy Brusy (Wydział Organizacyjno - Prawny) str. 17-30
 - f) ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Wydział Środowiska i Rolnictwa) str. 31-33
7. Odczytanie interpelacji zgłoszonych w okresie międzysesyjnym wraz z odpowiedziami.
8. Sprawy organizacyjne. str. 1
9. Zamknięcie obrad.

Planowany czas zakończenia sesji godz. 15.00

Zawiadomienie stanowi podstawę do udzielenia przez zakład pracy zwolnienia radnym na czas sesji, zgodnie z art. 25 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.

Przewodniczący Rady

Zbigniew Łącki

Otrzymują:

1. Radni Rady Miejskiej w Brusach
2. Sołtysi i Przewodniczący Osiedli z terenu gminy Brusy
3. Radni Powiatu Chojnickiego z terenu gminy Brusy
4. Dyrektorzy Wydziałów Urzędu Miejskiego
5. Kierownicy Jednostek Organizacyjnych
6. Radca Prawny Urzędu Miejskiego
7. Media

Uchwała Nr XIV/.../20
Rady Miejskiej w Brusach
z dnia 20 lutego 2020 roku

w sprawie planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej w Brusach na 2020 rok

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2019r. poz.506 ze zm.).

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1


Przyjmuje się plany pracy komisji stałych Rady Miejskiej w Brusach na 2020 rok w brzmieniu załączników nr 1 – 7 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej i przewodniczącym komisji.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


RADA MIEJSKA
mgr Grażyna Pelska
Nr upr. 1088

Plan pracy Komisji Budżetu i Finansów
Rady Miejskiej w Brusach na 2020 rok

1. Opracowanie planu pracy komisji.
2. Ocena funkcjonowania gospodarki odpadami.
3. Analiza stanu mienia komunalnego.
4. Analiza i opiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2018 rok.
5. Analiza budżetu roku 2019, prognoza zadłużenia gminy.
6. Analiza sprawozdania z wykonania budżetu za I półrocze 2019 roku.
7. Określenie parametrów do prac nad budżetem gminy na 2020 rok.
8. Informacja o realizowanych inwestycjach oraz ich finansowanie.
9. Propozycja stawek podatkowych na 2020 rok.
10. Opiniowanie projektu budżetu na 2020 rok.
11. Opracowanie planu pracy komisji na 2020 rok.
12. Opiniowanie innych projektów uchwał Rady Miejskiej.
13. Sprawy różne.

Plan pracy Komisji Oświaty, Kultury i Sportu
Rady Miejskiej w Brusach na 2020 rok

1. Opracowanie planu pracy na 2020 rok.
2. Zapoznanie się z rozstrzygnięciem przez komisję konkursową otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku.
3. Omówienie spraw związanych z rozpoczęciem działalności żłobka samorządowego.
4. Działalność Centrum Kultury i Biblioteki w Brusach.
5. Spotkanie ze związkami zawodowymi.
6. Analiza subwencji oświatowej w 2020 roku.
7. Realizacja programu „Maluch +” oraz funkcjonowanie przedszkola, oddziałów przeszkolonych oraz żłobka w gminie Brusy.
8. Posiedzenie wyjazdowe – świetlice, szkoły, przedszkola i żłobek.
9. Inwestycje w oświacie w tym infrastruktura sportowa – sale gimnastyczne i boiska sportowe.
10. Przygotowanie szkół przed rozpoczęciem roku szkolnego 2020/2021.
11. Analiza wyników egzaminu ósmoklasistów.
12. Wypracowanie wniosków na rok budżetowy 2021.
13. Sprawy bieżące.

Plan pracy Komisji Rodziny, Zdrowia i Pomocy Społecznej
Rady Miejskiej w Brusach na 2020 rok

1. Opracowanie planu pracy komisji.
2. Funkcjonowanie służby zdrowia w gminie Brusy.
3. Sytuacja osób niepełnosprawnych i Warsztatów Terapii Zajęciowej w Brusach.
4. Analiza raportu z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2019r.
5. Funkcjonowanie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brusach – analiza sprawozdań składanych Radzie Miejskiej:
 - Ocena zasobów pomocy społecznej
 - Gminny Program Wspierania Rodziny
 - Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie
 - Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych
6. Funkcjonowanie organizacji zajmujących się działalnością charytatywną i wolontariatem.
7. Analiza projektu budżetu gminy Brusy na 2021r.
8. Sprawy bieżące.

Plan pracy Komisji Rolnictwa i Środowiska Rady Miejskiej w Brusach na 2020r.

1. Zmiana systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Brusy.
2. Funkcjonowanie systemu gospodarki odpadami rolniczymi na terenie gminy Brusy.
3. Funkcjonowanie Pomorskiej Izby Rolniczej na terenie gminy Brusy.
4. Analiza sprawozdania z wykonania budżetu gminy Brusy w 2019r.
5. Bieżąca analiza sytuacji w rolnictwie i ochronie środowiska:
 - Bieżąca analiza odszkodowań i szkód łowieckich wyrządzonych przez zwierzynę łowną w uprawach rolnych, roczne plany łowieckie;
 - Analiza zagrożeń ASF (afrykański pomór świń);
6. Funkcjonowanie systemów melioracji wodnych w gminie Brusy w tym spółek wodnych.
7. Analiza projektu budżetu gminy Brusy na 2021r.
8. Sprawy bieżące związane z rolnictwem i ochronią środowiska.

Plan pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego i Bezpieczeństwa Publicznego
Rady Miejskiej w Brusach na 2020 rok

1. Stan całorocznego utrzymania dróg na terenie gminy Brusy.
2. Analiza wykonania budżetu za 2019 rok ze szczególnym uwzględnieniem zadań inwestycyjnych.
3. Analiza stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy Brusy.
Funkcjonowanie służb porządkowych w tym:
 - a) funkcjonowanie policji;
 - b) funkcjonowanie OSP;
 - c) zapoznanie się z działalnością sztabu kryzysowego.
4. Realizacja budowy dróg gminnych.
5. Gazyfikacja gminy Brusy.
6. Realizacja wybranych inwestycji na terenie miasta i gminy Brusy realizowanych w latach 2019-2020.
7. Analiza projektu budżetu gminy na 2021 rok.
8. Sprawy bieżące związane z zakresem prac komisji.

Plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Brusach na 2020 rok

1. Gospodarka śmieciowa w gminie Brusy w 2019 r. – rozliczenie finansowe.
2. Utrzymanie dróg w gminie Brusy w 2019 r. – rozliczenie finansowe.
3. Funkcjonowanie stanowiska kontroli w Urzędzie Miejskim w Brusach
 - Wyniki przeprowadzonych kontroli w jednostkach organizacyjnych.
4. Informacja o stanie mienia komunalnego.
5. Wykonanie budżetu za 2019 r.
 - Przygotowanie opinii o wykonaniu budżetu.
 - Przygotowanie wniosku w sprawie absolutorium.
6. Realizacja inwestycji współfinansowanych z udziałem środków zewnętrznych w 2019 r.
7. Funkcjonowanie świetlic w gminie Brusy.
8. Funkcjonowanie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brusach.
9. Wykonanie budżetu za I półrocze 2020 r.
10. Opiniowanie projektu budżetu gminy na 2021 rok.
11. Sprawy bieżące wynikające z potrzeb Rady Miejskiej w Brusach zlecone Komisji Rewizyjnej.

Plan pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
Rady Miejskiej w Brusach na 2020 rok

1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji będzie odbywać swoje posiedzenia w miarę występujących potrzeb w celu rozpatrzenia i zaopiniowania wpływających do Rady Miejskiej w Brusach skarg, wniosków i petycji.
2. Przygotowanie sprawozdania z prac komisji w 2019 roku.

**UCHWAŁA Nr...../...../.....
Rady Miejskiej w Brusach
z dnia2020 r.**

w sprawie zamiaru przekształcenia Przedszkola nr 1 w Brusach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815) oraz art. 39 ust. 7a i art. 89 ust. 1 i 9 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148, Dz. U. z 2018 r., poz. 2245; Dz. U. z 2019 r., poz. 1078, poz. 1680, poz. 1681, poz. 1818, poz. 2197, poz. 2248),

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Z dniem 31 sierpnia 2020 r. zamierza się przekształcić Przedszkole nr 1 w Brusach, ul. Ogrodowa 2 poprzez utworzenie dodatkowej lokalizacji prowadzenia zajęć przy ul. Armii Krajowej 1A w Brusach.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brus i upoważnia się do dokonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia przekształcenia, w szczególności do zawiadomienia o zamiarze przekształcenia rodziców uczniów Przedszkola nr 1 w Brusach i Pomorskiego Kuratora Oświaty oraz do wystąpienia do Pomorskiego Kuratora Oświaty o wydanie opinii w sprawie przekształcenia przedszkola wskazanego w § 1.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brusach oraz ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Brusach i na tablicy informacyjnej Przedszkola nr 1 w Brusach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Zbigniew Łącki

Uzasadnienie:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502) w § 11 ust. 2 określa, że w uzasadnionych przypadkach poszczególne oddziały przedszkola, nie więcej jednak niż 6 oddziałów, mogą być zlokalizowane w różnych lokalach położonych na terenie danej miejscowości, jeżeli organ prowadzący przedszkole zapewni dyrektorowi przedszkola warunki sprawowania bezpośredniego nadzoru nad tymi oddziałami.

W przypadku szkół i przedszkoli prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego tworzenie innej lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zgodnie z art. 39 ust. 7a wymaga zastosowania procedury jak przy przekształceniu szkoły (przedszkola), o której mowa w art. 89 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 ze zm.). Wobec tego, uwzględniając treść art. 89 ust. 1 i 3 wyżej przywołanej ustawy przedszkole publiczne może zostać przekształcone z końcem roku szkolnego. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem przekształcenia, zawiadomić o tym zamiarze: rodziców uczniów, właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. Przekształcenie odbywa się po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty.

Przedszkole nr 1 w Brusach, ul. Ogrodowa 2 ulegnie przekształceniu poprzez utworzenie dodatkowej lokalizacji prowadzenia zajęć przy ul. Armii Krajowej 1A. Lokalizacja ta znajduje się w niedalekiej odległości od obecnej siedziby Przedszkola nr 1 w Brusach, co umożliwi dyrektorowi sprawowanie nadzoru nad wszystkimi oddziałami. Jako termin przekształcenia wskazuje się dzień 31 sierpnia 2020 r.

W konkluzji podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

**UCHWAŁA Nr...../...../.....
Rady Miejskiej w Brusach
z dnia2020 r.**

**o zmianie uchwały Nr XII/109/19 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 20 grudnia 2019 r.
w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w Samorządowym Żłobku
w Brusach oraz ustalenia maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696, poz. 1815) oraz art. 58 ust. 1 i 59 ust. 2 w związku z art. 12 ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r., poz. 409, poz. 60, poz. 730),

**Rada Miejska
uchwała, co następuje:**

§1. W uchwale Nr XII/109/19 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 20 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w Samorządowym Żłobku w Brusach oraz ustalenia maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka, wprowadza się następującą zmianę:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§1.1. Ustala się następujące wysokości opłat za pobyt dziecka w Samorządowym Żłobku w Brusach prowadzonym przez Gminę Brusy, zwanym dalej „Żłobkiem”:

1) stałą miesięczną opłatę za pobyt dziecka w Żłobku w wymiarze do 10 godzin dziennie w wysokości 280,00 zł;

2) dodatkową opłatę za każdą rozpoczętą godzinę opieki przekraczającą wymiar 10 godzin dziennego pobytu dziecka w Żłobku w wysokości 21,00 zł.

2. Miesięczną opłatę za pobyt dziecka w Żłobku za dany miesiąc obniża się o 50% w przypadku przyjęcia dziecka do Żłobka po 15 dniu miesiąca lub wypisania dziecka do 15 dnia miesiąca.”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brus.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Zbigniew Łacki

Uzasadnienie:

Na podstawie art. 58 ust. 1 oraz art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, jednostka samorządu terytorialnego, która tworzy żłobek, ustala wysokość opłat za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie. W myśl art. 23 ww. ustawy rodzice są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt oraz za wyżywienie dzieci w żłobku. Opłaty z tytułu korzystania ze żłobka są wnoszone przez rodziców na rzecz jednostki samorządu terytorialnego, która utworzyła żłobek, tj. gminy. Na podstawie art. 59 ust. 2 wyżej przywołanej ustawy rada gminy może określić, w drodze uchwały, warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat. Niniejsza uchwałą wprowadza się mechanizm obniżający wysokość stałej miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w żłobku o 50% w sytuacji rozpoczęcia i zakończenia uczęszczania dziecka do żłobka w trakcie miesiąca.

Uchwała Nr XIV/...../20
Rady Miejskiej w Brusach
z dnia 2020r.

w sprawie przystąpienia Gminy Brusy do realizacji programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019-2020

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) w związku z art. 6 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 23 października 2018r. o Solidarnościowym Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2192 ze zm.)

Rada Miejska w Brusach uchwala, co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na przystąpienie Gminy Brusy do realizacji rządowego programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2019-2020 finansowanego ze środków Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych

§ 2.

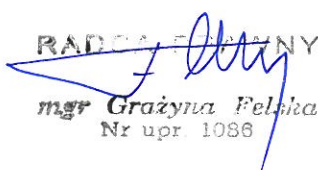
Program realizowany będzie przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brusach.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brus.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


RADA MIEJSKA
mgr Grażyna Felbka
Nr upr. 1086

Przewodniczący Rady

Uzasadnienie

Program Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019-2020, finansowany ze środków Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych, ma na celu wprowadzenie usługi asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia dla osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności. Osoby te będą miały możliwość skorzystania z pomocy asystenta m.in. przy wykonywaniu codziennych czynności czy podejmowaniu aktywności społecznej. Program ma na celu również przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu ww. osób niepełnosprawnych poprzez umożliwienie im uczestnictwa w wydarzeniach społecznych, kulturalnych czy sportowych.

Gmina Brusy złożyła wniosek do Wojewody Pomorskiego i otrzymała dofinansowanie w wysokości 65 777,25 zł i zgodnie z założeniami programu zobowiązana jest do podjęcia uchwały w celu jego realizacji.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

UCHWAŁA Nr XIV/...../20
Rady Miejskiej w Brusach
z dnia lutego 2020 r.

w sprawie ogłoszenia tekstów jednolitych statutów Sołectw i Osiedli gminy Brusy

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461)

Rada Miejska w Brusach
uchwala, co następuje:

§ 1

Ogłasza się teksty jednolite niżej wymienionych uchwał Rady Miejskiej w Brusach:

1. Uchwały Nr X/74/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Brusy – Jaglie, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
2. Uchwały Nr X/75/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Brusy – Wybudowanie, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
3. Uchwały Nr X/76/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Czapiewice, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
4. Uchwały Nr X/77/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Czarniż, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
5. Uchwały Nr X/78/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Czarnowo, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

6. Uchwały Nr X/79/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Czyczkowy, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
7. Uchwały Nr X/80/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Gacnik, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
8. Uchwały Nr X/81/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Główczewice, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
9. Uchwały Nr X/82/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Huta, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
10. Uchwały Nr X/83/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Kinice, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
11. Uchwały Nr X/84/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Kosobudy, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
12. Uchwały Nr X/85/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Leśno, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
13. Uchwały Nr X/86/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Lubnia, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

14. Uchwały Nr X/87/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Małe Chełmy, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

15. Uchwały Nr X/88/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Małe Gliśno, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

16. Uchwały Nr X/89/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Męcikał, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

17. Uchwały Nr X/90/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Orlik, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

18. Uchwały Nr X/91/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Przymuszewo, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

19. Uchwały Nr X/92/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Rolbik, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

20. Uchwały Nr X/93/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Skoszewo, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

21. Uchwały Nr X/94/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Wielkie Chełmy, zmienionej:
 - 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

22. Uchwały Nr X/95/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Zalesie, zmienionej:
- 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
23. Uchwały Nr X/96/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Żabno, zmienionej:
- 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
24. Uchwały Nr X/97/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Osiedla Nr 1 w Brusach, zmienionej:
- 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.
25. Uchwały Nr X/98/11 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Osiedla Nr 2 w Brusach, zmienionej:
- 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
 - 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

§ 2

Ogłoszenie tekstów jednolitych uchwał wymienionych w § 1 nastąpi w formie obwieszczeń Rady Miejskiej w Brusach w sprawie ogłoszenia tekstów jednolitych uchwał, które stanowią załączniki od 1 do 25 do niniejszej uchwały.

§ 3

Obwieszczenia podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brus.

§ 5

Traci moc Uchwała Nr XI/81/19 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2020 r. w sprawie ogłoszenia tekstów jednolitych statutów Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

UZASADNIENIE:

Ustawa z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych, nakłada na organy stanowiące JST obowiązek ogłoszenia tekstów jednolitych aktów prawa miejscowego, jeżeli akt ten był nowelizowany.

Rada Miejska w Brusach uchwałą Nr XI/81/19 w dniu 29 listopada 2019 roku ogłosiła tekst jednolity statutów Sołectw i Osiedli gminy Brusy, jednak Wydział Prawny i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego zakwestionował podjęty akt prawny, ponieważ nie zastosowano w nim zapisów określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”.

Powyższe ma prowadzić do usprawnienia w posługiwaniu się tekstami prawa miejscowego w sytuacji ich wielokrotnej nowelizacji.

**OBWIESZCZENIE NR I/2020
RADY MIEJSKIEJ W BRUSACH**

z dnia 20 lutego 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały Nr X/74/11 Rady Miejskiej w Brusach
z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie statutu Sołectwa Brusy – Jaglie**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019r., poz. 1461) ogłasza się w załączeniu do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały Nr X/74/11 Rady Miejskiej w Brusach w sprawie statutu Sołectwa Brusy – Jaglie, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) Uchwałą Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy;
- 2) Uchwałą Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy.

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 3, § 4 i § 5 uchwały Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy, które stanowią:

„§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brus.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XI/99/12 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 15 marca 2012 roku w sprawie zmian statutów Sołectw gminy Brusy.”;

- 2) § 3 i § 4 uchwały Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy, które stanowią:

„§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brus.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.”.

3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Zbigniew Łacki

Załącznik do obwieszczenia Nr I/2020
Rady Miejskiej w Brusach
z dnia 20 lutego 2020 r.

Uchwała Nr X/74/11

**Rady Miejskiej w Brusach
z dnia 29 grudnia 2011 roku
w sprawie statutu Sołectwa Brusy-Jaglie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się statut Sołectwa Brusy-Jaglie, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
- § 2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Brusach Nr VIII/73/07 z dnia 31 października 2007 roku w sprawie statutu sołectwa Brusy-Jaglie.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brus.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

Tekst jednolity

Statut

Sołectwa Brusy-Jaglie

I. POSTANOWIENIE OGÓLNE

§ 1. 1. Brusy-Jaglie tworzą z mocy prawa gminnego sołectwo. Sołectwo Brusy-Jaglie jest jednostką pomocniczą Gminy Brusy.

2. Obszar Sołectwa określony jest granicami opisanymi w załączniku nr 1 oraz oznaczonymi na mapie stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego statutu.

3. Sołectwo działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, uchwał Rady Miejskiej oraz Statutu Sołectwa.

4. Organy Sołectwa dbają o zbiorowe potrzeby wspólnoty mieszkańców sołectwa.

5. Sołectwo posiada zdolność sądową w sprawach należących do jego właściwości. Zdolność sądowa oznacza, że wspólnota mieszkańców jest uprawniona do występowania jako samodzielny podmiot w postępowaniu sądowym.

6. Użyte w niniejszym Statucie skróty nazw oznaczają:

- 1) sołectwo - Sołectwo Brusy-Jaglie,
- 2) Zebranie - Zebranie Wiejskie,
- 3) Mieszkaniec - mieszkaniec sołectwa, który stale zamieszkuje na terenie sołectwa i posiada czynne prawo wyborcze (fakt stałego zamieszkania określa się zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego),
- 4) Gmina,
Rada Miejska
i Burmistrz - odpowiednio Gminę Brusy, Radę Miejską w Brusach i Burmistrza Brus,

II. ZADANIA SOŁECTWA

§ 2. Zadania Sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi i wspólnotami parafialnymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, wyrażających się między innymi w gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, w sprawach kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej i poszanowania mienia,
- 2) działanie na rzecz rozwoju oświaty i wychowania, umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie,
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej, w tym również dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz, za ich zgodą i w porozumieniu z nimi,
- 4) podejmowanie samodzielne, a także w porozumieniu z organami szkoły, działań zmierzających do zapewnienia opieki oraz organizowania czasu wolnego dzieciom i młodzieży,
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami Gminy w celu poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,

- 6) podejmowanie inicjatyw społecznych zmierzających do realizacji celów wyżej określonych,
- 7) podejmowanie inicjatyw mających charakter integracyjny, turystyczny, sportowy, kulturalny i wypoczynkowy.

III. WŁADANIE MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 3. 1. Sołectwo może władać mieniem gminnym.

2. Zebranie uchwałą podjętą bezwzględną większością głosów wyraża chęć władania mieniem gminnym.

3. ~~skreślony~~¹⁾

4. Sołectwo włada mieniem gminnym w granicach ustalonych umową i protokołem zdawczo-odbiorczym.

5. Władając mieniem gminnym Sołectwo obowiązane jest zachować najwyższą staranność.

§ 4. Budowa urządzeń infrastruktury wiejskiej na terenie Sołectwa, realizowana jako inwestycja gminna (wodociągi, kanalizacja, drogi i oświetlenie) może być poprzedzona finansowym wsparciem rodzin, osób i zakładów.

§ 5. ²⁾ 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy:

- 1) dochody realizowane przez sołectwo są dochodami budżetu gminy,
- 2) wydatki dokonywane przez sołectwo są wydatkami budżetu gminy.

2. Rada Miejska odrębną uchwałą rozstrzyga corocznie, czy wyodrębnić w budżecie Gminy środki stanowiące fundusz sołeczki z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięć stanowiących zadania własne gminy i służących poprawie życia mieszkańców.

3. Środki finansowe z funduszu sołecznego przeznacza się na realizację przedsięwzięć określonych we wniosku Sołectwa, składanego zgodnie z ustawą o funduszu sołeczkim.

4. Środki finansowe sołectwa gromadzone są na rachunku bankowym gminy.

5. Urząd prowadzi obsługę finansową Sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa jest jawna.

7. Dokumenty związane z wydatkami sołectwa przed akceptacją podpisuje sołtys. Podczas nieobecności sołtysa dokumenty podpisuje wyznaczona osoba.

§ 5. a ³⁾

Dochody sołectwa stanowią:

1. środki uzyskane z gospodarki mieniem komunalnym, w tym przychody z najmu i dzierżawy ruchomości i nieruchomości,
2. dochody uzyskane z przedsięwzięć organizowanych przez sołectwo,
3. środki pochodzące z nagród, darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa.

§ 6. 1. Środki pieniężne przeznaczone w budżecie Gminy na potrzeby Sołectwa mogą być wydatkowane wyłącznie na cele, na które zostały przyznane.

2. Dochody i wydatki Sołectwa znajdują swoje odzwierciedlenie w budżecie Gminy albo w oddzielnym załączniku do budżetu.

IV. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy. Sołtysa w jego pracy wspomaga Rada Sołeczka.

¹⁾ skreślony przez § 1 pkt 1 uchwały Nr III/14/14 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 19 grudnia 2014r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2015r. poz. 775)

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 uchwały Nr II/18/18 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2018r. w sprawie zmian w statutach Sołectw i Osiedli gminy Brusy (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2018r. poz. 5190)

³⁾ Dodany przez § 1 pkt. 2 uchwały o której mowa w odnośniku 2.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Kompetencje uchwałodawcze Zebrania obejmują kompetencje stanowiące i opiniodawcze.

§ 9. ⁴⁾

Do kompetencji stanowiących Zebrania należy podejmowanie uchwał w sprawach:

- 1) wyboru sołtysa i jego odwołania,
- 2) wyboru członka rady sołeckiej i jego odwołania,
- 3) wieloletnich programów gospodarczych sołectwa,
- 4) organizowania samopomocy mieszkańców,
- 5) ustalania potrzeb sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej w sprawie procedury uchwalania budżetu,
- 6) uchwalania rodzaju i terminu realizacji inicjatyw mieszkańców w sprawach związanych z budową infrastruktury,
- 7) wyrażania stanowiska w sprawach dotyczących funkcjonowania instytucji i zakładów zlokalizowanych na terenie Sołectwa a także funkcjonowania Urzędu Miejskiego,
- 8) przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Sołectwa w sprawach Sołectwa po wyborze formy i określeniu zasad, w jakich będzie ona przeprowadzana, z zastrzeżeniem zapisów § 10 Statutu Gminy.

§ 10. *skreślony*⁵⁾

§ 11. 1. Zebranie zwołuje Sołtys

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na wniosek co najmniej 2 członków Rady Sołeckiej,
- c) na wniosek Burmistrza,
- d) na wniosek co najmniej 10 % mieszkańców.

2. Jeżeli zwołanie Zebrania przez Sołtysa nie jest możliwe, Zebranie zwołuje co najmniej dwóch członków Rady Sołeckiej w porozumieniu z radnym lub radnymi okręgu wyborczego w którego skład wchodzi sołectwo.

3. Jeżeli Zebranie nie zostało zwołane w ciągu 14 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 lit. b, c i d Burmistrz zwołuje nadzwyczajne Zebranie wyłącznie w sprawie, w której wystąpili wnioskodawcy.

4. Zebrania odbywają się na terenie sołectwa chyba, że zwołujący Zebranie zdecydowali o innej siedzibie.

5. Zebranie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej jak raz w roku, w szczególności w celu dokonania podziału funduszu sołeckiego oraz w celu przyjęcia sprawozdania z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej.

6. Każdorazowo o zebraniu sołeckim powiadamiany jest Burmistrz i radni z okręgu wyborczego, do którego należy sołectwo.

§ 12. 1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty mieszkańcy, tj. poprzez wywieszenie afiszy lub w lokalnych środkach masowego przekazu, co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Dla ważności obrad Zebrania powinno w nim uczestniczyć co najmniej 20 % mieszkańców.

3. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum, zebranie odbywa się w drugim terminie, określonym na 15 minut po terminie pierwotnym, bez względu na liczbę obecnych.

4. W Zebraniu obowiązani są uczestniczyć mieszkańcy Sołectwa. Ponadto w Zebraniu mogą uczestniczyć bez możliwości głosowania:

- a) zaproszeni goście,
- b) osoby zarządzające zakładami pracy zlokalizowanymi na terenie Sołectwa.

⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 3 uchwały o której mowa w odnośniku 2.

⁵⁾ Skreślony przez § 1 pkt. 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

Warunek braku możliwości głosowania nie dotyczy osób wymienionych w pkt a i b, jeżeli są one mieszkańcami sołectwa.

§ 13. 1. Wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Inne kwestie rozstrzygane są⁶⁾ w głosowaniu jawnym przy zachowaniu zwykłej większości głosów lub w inny sposób, jeżeli wniosek w sprawie ustalania trybu podjęcia uchwały zyskał poparcie większości mieszkańców ważnie uczestniczących w Zebraniu.

§ 14. 1. Zebranie prowadzi Sołtys.

2. Sołtys może upoważnić inną osobę do prowadzenia Zebrania.

§ 15. 1. Porządek obrad Zebrania powinien w szczególności zawierać sprawozdanie Sołtysa z podejmowanych przez niego i Radę Sołecką działań w okresie, który upłynął od ostatniego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania może zawierać informację radnego z okręgu wyborczego obejmującego Sołectwo o pracach organów Gminy, a w szczególności tych organów, których jest członkiem

3. Z każdego Zebrania sporządza się protokół, który spisuje sekretarz Rady Sołeckiej lub pracownik Urzędu Miejskiego.

4. W protokole umieszcza się:

- a) miejsce i datę Zebrania,
- b) stwierdzenie ważności obrad na podstawie listy obecności,
- c) informację o przyjęciu porządku obrad i jego zmianach,
- d) treść podjętych uchwał wraz z wynikami głosowania,
- e) treść postulatów kierowanych do organów Gminy, na które Sołectwo oczekiwać będzie pisemnej odpowiedzi,
- f) podpisy (na każdej stronie protokołu) przewodniczącego obrad i protokolanta.

2. Do protokołu załącza się listę obecności i zawiadomienie o zebraniu wraz z zawartym w tym zawiadomieniu porządkiem obrad.

3. Protokół z zebrania bez załączników przesyła się niezwłocznie Burmistrzowi.

Sołtys

§ 16. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) *reprezentowanie sołectwa*⁷⁾
- 2) zwoływanie Zebrania,
- 3) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) przyjmowanie wniosków i postulatów mieszkańców dotyczących Sołectwa i przedstawianie ich pod obrady Zebrania z zastrzeżeniem § 9 pkt 5.
- 5) przedstawianie Zebraniu spraw indywidualnych na wniosek i za zgodą osób, których sprawa dotyczy.

§ 17. 1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. Na zasadach ustalonych przez Radę Miejską Sołtysowi przysługują diety.

3. Materiały biurowe niezbędne do prowadzenia biura sołeckiego zapewnia Urząd Miejski.⁸⁾

4. *skreślony*⁹⁾

Rada Sołecka

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 1

⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁹⁾ Skreślony przez § 1 pkt 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

§ 18. 1. Rada Sołecka liczy łącznie z Sołtysem 4 członków. Rada Sołecka spośród siebie dokonuje wyboru sekretarza. Sekretarzem Rady Sołeckiej nie może być Sołtys.

2. Rada Sołecka pomaga Sołtysowi w zawiadamianiu mieszkańców o mającym się odbyć Zebraniu, a także pomaga w planowaniu porządku obrad.

3. Rada Sołecka dokonuje wstępnej oceny spraw, które mają być przedmiotem obrad Zebrania.

4. Rada Sołecka wspomaga i współpracuje z Sołtysem w jego działalności jako organu wykonawczego Sołectwa.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej jeden raz w kwartale.

V. WYBORY I ODWOŁANIE

§ 19. 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkałym na jego terenie w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Miejskiej z tym, że Sołtys i Rada Sołecka pełni swoją funkcję do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej kolejnej kadencji.

3. *skreślony*¹⁰⁾

§ 20. 1. Zebranie, które ma nazwę Zebrania Wiejskiego Wyborczego dalej zwanego Zebraniem Wyborczym zwołuje Burmistrz w ciągu 90 dni od ogłoszenia wyników powszechnych wyborów do samorządu gminnego. Burmistrz może wskazać Sołtysa pełniącego funkcję jako właściwego do zwołania Zebrania Wyborczego. Jeżeli w ciągu 90 dni Burmistrz nie zwoła zebrania, ani też nie wskaże osoby właściwej do jego zwołania, Zebranie Wyborcze zwołuje najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej byłej kadencji. Zebranie prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez Zebranie.

2. W celu dokonania wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje i mu przewodniczy Sołtys.

3. Listę pomocniczą mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

4. Przed rozpoczęciem Zebrania Wyborczego wyznaczony pracownik Urzędu jest zobowiązany sprawdzić tożsamość obecnych i zgodność danych osobowych z w/w listą. Mieszkańcy uczestniczący w zebraniu zobowiązani są do podpisania listy obecności.

5. Mieszkaniec sołectwa, który nie został ujęty w przygotowanej liście, o której mowa w pkt 3 powinien spełniać następujące warunki: przebywać w znaczeniu fizycznym w określonej miejscowości z zamiarem stałego pobytu.

6. Przed przeprowadzeniem wyborów Zebranie Wyborcze wysłuchuje sprawozdania z działań Sołtysa i Rady Sołeckiej w okresie kadencji.

7. W celu wyłonienia kandydatów i przeprowadzenia wyborów powołuje się trzyosobową Komisję Skrutacyjną, której skład po wyrażeniu zgody przez kandydatów przyjmuje się bez sprzeciwu. W razie zgłoszenia sprzeciwu, każdą kandydaturę głosuje się oddzielnie. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do funkcji w Sołectwie. Komisji Skrutacyjnej należy zapewnić warunki do pracy.

8. Komisja Skrutacyjna konstituuje się we własnym gronie wyznaczając przewodniczącego.

9. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przy pomocy pozostałych członków tej Komisji przyjmuje zgłoszenia kandydatów do pełnienia funkcji. Po otrzymaniu od kandydata zgody na kandydowanie, jego nazwisko umieszcza się w protokole.

10. Komisja Skrutacyjna po braku dalszych zgłoszeń do kandydowania wpisuje nazwiska wszystkich kandydatów na kartach w porządku alfabetycznym, a następnie rozdaje karty wyborcom po odczytaniu nazwiska każdego z nich. Po rozdaniu kart przewodniczący Komisji albo przewodniczący obrad informuje o sposobie głosowania.

11. Karty do głosowania przygotowuje Komisja Skrutacyjna.

12. Ustala się następujący tryb głosowania:

¹⁰⁾ Skreślony przez § 1 pkt. 7 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

- a) w przypadku wyboru sołtysa na karcie do głosowania wyborca zaznacza nazwisko kandydata, którego wybiera. Każdy znak wyróżniający jedno nazwisko jest traktowany jako wybór. Głos jest nieważny, jeżeli na karcie znajduje się więcej niż jedno zaznaczone nazwisko,
- b) w przypadku wyboru rady sołeckiej, wyborca zaznacza taką ilość kandydatów, ile jest miejsc w radzie sołeckiej; głos jest nieważny jeżeli na karcie znajduje się więcej skreśleń niż miejsc w radzie sołeckiej,
- c) w wyborze określonym pod lit. a oraz b głos jest „wstrzymujący się”, jeżeli na karcie do głosowania nie zostało zaznaczone żadne nazwisko.

13. Po rozdaniu kart wyborca może głosować tylko raz, a dokonanie błędnego skreślenia nie może być powodem wydania drugiej karty do głosowania.

14. Po przeprowadzonym głosowaniu, Komisja Skrutacyjna zbiera karty do urny, a następnie przystępuje do liczenia głosów.

15. Po obliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej ogłasza wyniki głosowania.

16. Przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników jest równoznaczne z podjęciem uchwały o wyborze; nie sporządza się uchwały, jeżeli nie dokonano wyboru.

17. Za wybranego sołtysa uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów, jednak nie mniej niż 50 % plus 1 ważnie oddanych głosów. W wypadku nie spełnienia przez żadnego z kandydatów określonego wyżej wymogu, przeprowadza się ponowne głosowanie dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę głosów.

18. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się te osoby, które otrzymają największą liczbę głosów, przy równej ilości głosów, głosowanie się powtarza umieszczając na kartce do głosowania osoby z równą ilością głosów.

§ 21. Po przeprowadzonym głosowaniu dokonuje się następujących czynności:

- 1) karty biorące udział w głosowaniu przewodniczący Komisji Skrutacyjnej niezwłocznie umieszcza w kopercie, kopertę zakleja,
- 2) na opisanej kopercie w miejscu jej zamknięcia składają podpisy członkowie Komisji Skrutacyjnej,
- 3) kopertę wraz z protokołem głosowania przekazuje się niezwłocznie obecnemu na Zebraniu pracownikowi obsługi zebrania wyznaczonemu przez Burmistrza, który odpowiada za niezwłoczne przekazanie opisanych wyżej dokumentów do akt Sołectwa.

§ 21a. ¹¹⁾ 1. Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) złożenia pisemnego oświadczenia o zrzeczeniu się funkcji,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania.

2. Nie przeprowadza się procedury odwoławczej na Zebraniu Wiejskim w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 1 pkt. 1-3.

3. Wyborów uzupełniających dokonuje się w ciągu miesiąca od wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 1.

4. W razie wygaśnięcia mandatu Sołtysa przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące wyborów uzupełniających nie przeprowadza się. Obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej lub sołtys pełni funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów nowego sołtysa.

5. W razie wygaśnięcia mandatu członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej przeprowadza się wówczas gdy liczba jej członków obniży się do 2.

¹¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 8 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

§ 22. 1. Wniosek o odwołanie składa się pisemnie wraz z uzasadnieniem. Wniosek o odwołanie może złożyć:

a) Sołtys w stosunku do członka Rady Sołeckiej,

b) Burmistrz, Rada Sołecka albo 10 % mieszkańców w stosunku do Sołtysa.

2. Przed głosowaniem odwołania należy wysłuchać wyjaśnień osoby, która ma być odwołana.

3. Po wysłuchaniu wyjaśnień przystępuje się do głosowania.

4. Wniosek o odwołanie może być skutecznie cofnięty wyłącznie przez wnioskodawców do chwili poprzedzającej przeprowadzenie głosowania.

5. Głosowanie w sprawie odwołania odbywa się w takim samym trybie jak głosowanie przy wyborze.

6. *skreślony*¹²⁾

7. *skreślony*¹³⁾

VI. NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§ 23. 1. Nadzór ogólny nad Sołectwem sprawuje Rada Miejska poprzez:

a) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Sołectwa,

b) dokonywanie oceny stanu Sołectwa.

2. Kontrole pracy Sołectwa wykonuje Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej.

3. Burmistrz sprawuje nadzór bieżący nad Sołectwem a także współpracuje z organami Sołectwa.

§ 24. 1. Burmistrz może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania, jeżeli stwierdzi, że została podjęta z naruszeniem prawa, informując o tym Radę Miejską w ciągu 14 dni od postanowienia o wstrzymaniu wykonania uchwały.

2. Rada Miejska w terminie 30 dni od daty otrzymania informacji o wstrzymaniu wykonania uchwały Zebrania Wiejskiego uchyla kwestionowaną uchwałę, jeżeli została podjęta z naruszeniem prawa.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 25. Akta sołectwa prowadzi Urząd Miejski. Z aktami Sołectwa mogą zapoznawać się na terenie Urzędu radni i mieszkańcy Sołectwa.

§ 26. 1. Statut Sołectwa jest konsultowany z Zebraniem, a następnie uchwalany przez Radę Miejską.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania lub z inicjatywy organów gminy.

3. Zmiany statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

4. Niniejszy Statut jest ważny od dnia ogłoszenia uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa.

¹²⁾ Skreślony przez § 1 pkt 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

¹³⁾ Skreślony przez § 1 pkt 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W BRUSACH**

z dnia 2020 r.

**w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, za usługi
w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych
i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.)

Rada Miejska w Brusach uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Określa się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, w przypadku gdy odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny w wysokości:

- 1) 20,00 zł za jednorazowy wywóz odpadów z pojemnika o pojemności 60 l,
- 2) 30,00 zł za jednorazowy wywóz odpadów z pojemnika o pojemności 110-120 l,
- 3) 50,00 zł za jednorazowy wywóz odpadów z pojemnika o pojemności 240 l,
- 4) 240,00 zł za jednorazowy wywóz odpadów z kontenera o pojemności 1100 l,
- 5) 1500,00 zł za jednorazowy wywóz odpadów z kontenera o pojemności 8 m³.

2. Określa się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, w przypadku gdy odpady komunalne nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny w wysokości:

- 1) 40,00 zł za jednorazowy wywóz odpadów z pojemnika o pojemności 60 l,
- 2) 60,00 zł za jednorazowy wywóz odpadów z pojemnika o pojemności 110-120 l,
- 3) 100,00 zł za jednorazowy wywóz odpadów z pojemnika o pojemności 240 l,
- 4) 480,00 zł za jednorazowy wywóz odpadów z kontenera o pojemności 1100 l,
- 5) 3000,00 zł za jednorazowy wywóz odpadów z kontenera o pojemności 8 m³.

3. W ramach opłaty, o której mowa w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest odebrać odpady z podziałem na odpowiednie frakcje wymienione w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Brusy.

4. Opłaty, o których mowa w ust. 1 i 2 uwzględniają podatek VAT, koszty transportu oraz koszty zagospodarowania odpadów komunalnych.

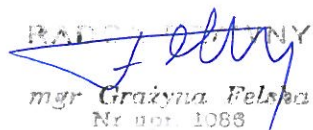
§ 2. 1. Ustala się górną stawkę opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w wysokości 50,00 zł za m³.

2. Opłata, o której mowa w ust. 1 uwzględnia podatek VAT, koszty transportu oraz koszty unieszkodliwienia nieczystości ciekłych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brus.

§ 4. Traci moc uchwała nr XI/88/19 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r., poz. 167).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.


RADA MIEJSKA
mgr Grażyna Pelska
Nr uch. 1088

Przewodniczący Rady

Zbigniew Łącki

UZASADNIENIE

Podstawę prawną niniejszej uchwały stanowi art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Aktualnie obowiązuje *uchwała nr XI/88/19 Rady Miejskiej w Brusach z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych*. Pomimo tego, że ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nakłada na właścicieli nieruchomości obowiązek selektywnego zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, to konieczne jest określenie w przedmiotowej uchwale również górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, w przypadku gdy odpady komunalne nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

Stosownie do art. 6 ust. 4 ww. ustawy zastosowano wyższą stawkę opłaty za odpady komunalne, które nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

W przypadku usług świadczonych na podstawie umów, stawki opłat uchwalone przez radę gminy mają charakter maksymalny, natomiast w przypadku gdy właściciel nieruchomości nie zawarł umowy na odbiór odpadów lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych, stanowią one podstawę do ustalenia wysokości opłaty z tytułu wywozu zastępczego zorganizowanego przez gminę.

Podmioty gospodarcze działające na terenie gminy Brusy świadczące ww. usługi zobowiązane są do stosowania opłat nie wyższych niż ustalone w przedmiotowej uchwale.

Uchwała nie rodzi skutków finansowych dla budżetu Gminy Brusy.

Brusy 23.01.2020

Rutowski Dariusz

Radny Rady Miejskiej w Brusach VIII kadencji

Do Burmistrza Brus
za pośrednictwem
Przewodniczącego
Rady Miejskiej w Brusach

URZĄD MIEJSKI w BRUSACH	
Wpłynęło	2020 -01- 23
Nr	1275/2020
Opłata skarbową	INTERPEŁACJA

Działając w imieniu mieszkańców Miasta i Gminy Brusy zwracam się o zapewnienie bezpieczeństwa oraz wygody mieszkańców poprzez podjęcie stosownych działań mających na celu wykonanie przejścia dla pieszych przez ulicę Gdańską w okolicy marketu DINO.

W miejscu tym mieszkańcy pobliskiego osiedla bardzo często przekraczają ulicę Gdańską w miejscach nieoznaczonych zmierzając między innymi do wspomnianego marketu, stacji paliw (czynnej całą dobę) oraz obiektów sportowych mieszczących się po przeciwnej stronie ulicy Gdańskiej. Wykonanie przejścia dla pieszych we wskazanym miejscu umożliwi bezpieczną i nieuciążliwą komunikację pieszą ze wskazanymi obiektami.

Dariusz Rutowski





1920
2020
100-LECIE
POWROTU BRUS
DO OJCZYZNY

Burmistrz Brusy

89-632 Brusy, ul. Na Zaborach 1, tel. 52 3969300, fax 52 3969303, um@brusy.pl

MIASTO I GMINA
BRUSY
www.brusy.pl

Brusy, 6 lutego 2020 r.

Nr GP.7234.6.2020

Sz. P.
Dariusz Rutowski
Radny Rady Miejskiej w Brusach

Dotyczy: interpelacji Nr OPR.0003.1.2020 zgłoszonej 23 stycznia 2020 r. w sprawie wykonania przejścia dla pieszych na ul. Gdańskiej w Brusach.

W odpowiedzi na Pana interpelację z dnia 23 stycznia 2020 r. uprzejmie informuję, że wniosek przejścia dla pieszych na drodze wojewódzkiej nr 235 Korne – Chojnice w obrębie ul. Sportowej w Brusach był dwukrotnie zgłaszany przez Zarząd Osiedla w dniach 20.05.2019r. oraz 30.09.2019r. W związku z powyższym sprawa była kilkakrotnie przekazywana do Zarządu Dróg Wojewódzkich i analizowana z pracownikami.

Mam nadzieję, że w przedmiotowej sprawie zostaną podjęte stosowne działania przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w celu wykonania przejścia dla pieszych.

Do wiadomości:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej w Brusach

Brusy 23.01.2020

Rutowski Dariusz

Radny Rady Miejskiej w Brusach VIII kadencji

Do Burmistrza Brus

za pośrednictwem

Przewodniczącego

Rady Miejskiej w Brusach

INTERPELACJA

URZĄD MIEJSKI w BRUSACH	
Wpłynęło	2020 -01- 23
Nr	1276/2020
Opłata skarbową	

Działając w imieniu mieszkańców Miasta Brusy a w szczególności mieszkańców ulic : Klonowej, Świerkowej, Jodłowej i Dębowej , zwracam się do Burmistrza Brus o niezwłoczne podjęcie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa, wygody oraz estetyki osiedla na wymienionych ulicach w zakresie takim o jaki wnioskowali mieszkańcy w petycji skierowanej do pana w dniu 05.04.2018, a także o poinformowanie zainteresowanych o podjętych działaniach.

W odpowiedzi na petycję zapewniał pan wspomnianych mieszkańców o zabezpieczeniu środków w budżecie na rok 2019 na wykonanie dokumentacji oraz stopniowe wykonanie inwestycji o którą wnioskują mieszkańcy, lecz do dnia dzisiejszego nie podjęto żadnych widocznych działań.

Dariusz Rutowski



załączniki: - kopia petycji mieszkańców z dnia 05.04.2018

- odpowiedź Burmistrza Brus na petycję z dnia 02.07.2018

Brusy, dnia 05.04.2018 r.

CD 1172 / OPP - post. w sprawie petycji
5.04.2018 / pu. i telefon
pu. z BB 4640
[Signature]

Sz.P.

Witold Ossowski

Burmistrz Brus

Urząd Miasta i Gminy Brusy

Ul. Ogrodowa

89-632 Brusy

dotyczy: utwardzenia drogi ulic: Klonowej, Świerkowej i Dębowej

PETYCJA

Szanowny Panie Burmistrzu!

My niżej podpisani mieszkańcy ulic Klonowej, Świerkowej i Dębowej zwracamy się z prośbą o podjęcie niezwłocznych działań związanych z budową ciągu pieszo - jezdni wykonanego z kostki brukowej oraz chodnika po obu stronach jezdni. Dodatkowo wnosimy o wykonanie kanalizacji deszczowej i zamontowania lampy oświetleniowej na rogu ulic: Klonowej i Świerkowej.

Prośbę swą motywujemy fatalnym stanem przedmiotowych dróg. Wymienione ulice są dziurawe, pełne kolein. Przejazd ulicami wymaga nadzwyczajnej ostrożności i naraża pojazdy na uszkodzenia zawieszenia, podwozia i karoserii. Szczególnie krytyczny stan nawierzchni ma miejsce w okresie intensywnych opadów oraz w okresie zimowym. W takich okresach gliniasta droga uniemożliwia nam dojazd do naszych posesji. W dodatku brak oświetlenia ulic stwarza niebezpieczeństwo dla nas i naszych dzieci.

Pragniemy podkreślić, iż wnioskujemy o utwardzenie nawierzchni przedmiotowej dróg wraz z chodnikami i oświetleniem na prośbę wszystkich jej mieszkańców. Zwracamy przy tym uwagę, iż zgodnie z art.7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) jednym z zadań (a więc i obowiązków) gminy jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, m.in. poprzez utrzymywanie w należytym stanie dróg gminnych.

W odpowiedzi na niniejsze pismo oczekujemy przedstawienia przez Wydział Infrastruktury Urzędu Miasta i Gminy Brusy harmonogramu realizacji inwestycji polegającej na budowie utwardzonej nawierzchni dróg, wykonanie chodników oraz instalację oświetlenia na skrzyżowaniu ulic Klonowej i Świerkowej. Dopuszczamy również możliwość wykonania jedynie choć części naszych postulatów.

Oczekując odpowiedzi liczymy na zrozumienie i pozytywne rozpatrzenie naszej petycji.

Załączniki:

– Załącznik nr 1. Podpisy mieszkańców i właścicieli nieruchomości przy ulicy Klonowej, Świerkowej i Dębowej wnioskujących o budowę utwardzonej nawierzchni dróg.



niepodległa

POLEKA
STULECIA UM
NIEPODLEGŁO

Burmistrz Brusy

89-632 Brusy, ul. Na Zaboznach 1, tel. 52 3969300, 3969302, fax 52 3969303, um@brusy.pl

Nr GP.7234.20.2018

Brusy, dnia 2.07.2018 r.

Dotyczy: petycji z dnia 5 kwietnia 2018 r. w sprawie utwardzenia nawierzchni ulic: Klonowej, Świerkowej i Dębowej w Brusach.

W odpowiedzi na petycję z dnia 5 kwietnia 2018 r. złożoną przez działającego w imieniu mieszkańców ulic Klonowej, Świerkowej i Dębowej w Brusach w sprawie *budowy ciągu pieszo – jezdni wykonanego z kostki brukowej oraz chodnika po obu stronach jezdni ulic Klonowej, Świerkowej i Dębowej w Brusach, wykonania kanalizacji deszczowej w tych drogach oraz zamontowania lampy oświetleniowej na rogu ulic: Klonowej i Świerkowej* informuję, iż przedmiotowy temat został szczegółowo przeanalizowany pod kątem budowy oświetlenia, odwodnienia oraz nawierzchni.

Z uwagi na zróżnicowane ukształtowanie terenu najpoważniejszym problemem jest odwodnienie tej części miasta. Ze wstępnej koncepcji wynika, że istniejący kolektor deszczowy w ulicy Dworcowej przejmie część wód opadowych z ww. ulic. Szczegółowe rozwiązania projektowe dotyczące budowy dróg wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną zostaną zawarte w dokumentacji projektowej, którą zamierzamy opracować w 2019 roku. W związku z powyższym podjąłem decyzję o zabezpieczeniu środków na opracowanie dokumentacji w projekcie budżetu gminy Brusy na 2019 r.

Wykonanie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji umożliwi stopniowe, etapowanie inwestycji w czasie wykonawstwa.

W przypadku konieczności wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości zapraszam na spotkanie, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu w sekretariacie tel. 523969302.

Do wiadomości

1. Wydział Organizacyjno-Prawny UM w Brusach



1920
2020

100-LECIE
POWROTU BRUS
DO OJCZYZNY

Burmistrz Brus

89-632 Brusy, ul. Na Zaborach 1, tel. 52 3969300, fax 52 3969303, um@brusy.pl

 MIASTO I GMINA
BRUSY
www.brusy.pl

Brusy, 6 lutego 2020 r.

Nr GP.7234.7.2020

Sz. P.

Dariusz Rutowski

Radny Rady Miejskiej w Brusach

W odpowiedzi na Pana interpelację z dnia 23 stycznia 2020r. w sprawie petycji mieszkańców ulic Klonowej, Świerkowej, Jodłowej i Dębowej informuję, że z uwagi na duży zakres inwestycji zrealizowanych w 2019 roku w Brusach i poniesione wysokie koszty, nie można było wprowadzić do budżetu wielu kolejnych ważnych przedsięwzięć, w tym opracowania dokumentacji projektowej budowy ww. ulic.

Informuję, że rozpoczęcie prac projektowych dotyczących budowy ul. Klonowej, Świerkowej, Jodłowej i Dębowej w Brusach planowane jest w bieżącym roku.

Do wiadomości:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej w Brusach