

Nr sprawy: ZP.271.24.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

usługi o wartości nieprzekraczającej równowartości
kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Zamawiający:

Gmina Brusy, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy

tel. 52 39 69 301, fax. 52 39 69 303,

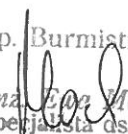
e-mail: um@brusy.pl, www.brusy.pl

Zamawiający zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „*Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko – Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.2 Efektywność energetyczna, Poddziałania 10.2.1 Efektywność energetyczna – wsparcie dotacyjne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego*”

Brusy, 2018-07-05

Zatwierdzam:

Z up. Burmistrza

mgr inż. Ewa Mochol
Specjalista ds.
zamówień publicznych

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

GMINA BRUSY
ul. Na Zaborach 1
89-632 Brusy
Tel.: 52 39 69 300
Faks 52 39 69 303
Adres poczty elektronicznej: um@brusy.pl
Strona internetowa: www.brusy.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, tj. w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania „**Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko – Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej**” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.2 Efektywność energetyczna, Poddziałania 10.2.1 Efektywność energetyczna – wsparcie dotacyjne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego:

Część I: Termomodernizacja Przedszkola nr 1 w Brusach,

Część II: Termomodernizacja budynku Przedszkola w Czyczkowach.

2. Inwestycja objęta nadzorem polegała będzie na:

Część I: Termomodernizacja Przedszkola nr 1 w Brusach

- 1) dociepleniu stropodachu,
- 2) dociepleniu ścian zewnętrznych, w tym fundamentowych,
- 3) częściowej wymianie stolarki okiennej i drzwiowej,
- 4) wymianie instalacji c.o., w tym doporowadzenie instalacji c.o. do pomieszczenia 1/05 i montaż nowego grzejnika (przedłużenie pionu z pomieszczenia 0/04 i poprowadzenie zasilania pod sufitem pom. 0/04 do pom. 1/05),
- 5) wykonanie nowego przyłącza c.o. wraz z układem pompowym i sterowaniem,
- 6) wymianie instalacji c.w.u. oraz wymiana umywalki wraz z baterią i armaturą w pom. 1/13.
- 7) wymianie instalacji elektrycznej,
- 8) montażu ogniw fotowoltaicznych,
- 9) modernizacji instalacji odgromowej,
- 10) utwardzeniu fragmentu terenu (wykonanie opaski wokół budynku),
- 11) modernizacja chodów zewnętrznych i budowa pochylni dla niepełnosprawnych,
- 12) rozbiórce istniejącego tarasu od strony placu zabaw, budowie schodów do istniejących wejść do sal (konstrukcja betonowa, obłożone gresem, balustrady zez stali malowanej proszkowo (materiały jak dla głównych schodów zewnętrznych),
- 13) utwardzeniu terenu na powierzchni obejmującej teren po rozebranych tarasie za pomocą kostki betonowej szarej gr. 6 cm bez fazy (podbudowa jak dla opaski wokół budynku),
- 14) przetrzyciu istniejących tynków wewnętrznych oraz malowanie ścian i sufitów farbami lateksowymi we wszystkich pomieszczeniach, dodatkowo w pomieszczeniach szatni, komunikacji oraz salach przedszkolnych należy wykonać lamperię olejną do wysokości 1,50m,
- 15) modernizacji instalacji odgromowej,

Część II: Termomodernizacja budynku Przedszkola w Czyczkowach

- 1) wymianie pokrycia dachowego wraz z robotami towarzyszącymi, w tym montaż nowych rynien rur spustowych,
 - 2) ociepleniu stropu nad ostatnią kondygnacją wełną mineralną o grubości 20 cm,
 - 3) dociepleniu ścian zewnętrznych, w tym fundamentowych,
 - 4) częściowej wymianie stolarki drzwiowej i okiennej wraz z parapetami zewnętrznymi i wewnętrznymi oraz obróbkami blacharskimi
 - 5) wymianie instalacji c.o. oraz c.w.u. ,
 - 6) wymianie instalacji elektrycznej wraz z montażem nowych opraw oświetleniowych
 - 7) obniżeniu posadzki w piwnicy
 - 8) przetarciu istniejących tynków wewnętrznych oraz malowanie ścian i sufitów farbami lateksowymi we wszystkich pomieszczeniach, dodatkowo w pomieszczeniach szatni, komunikacji oraz salach przedszkolnych należy wykonać lamperię olejną do wysokości 1,50m,
 - 9) montażu ogniw fotowoltaicznych,
 - 10) instalacji podgrzewacza elektrycznego,
 - 11) modernizacji instalacji odgromowej,
 - 12) utwardzeniu terenu,
 - 13) modernizacji schodów zewnętrznych,
3. Zamówienie obejmuje:
- a) pełnienie funkcji inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanym,
 - b) pełnienie funkcji inspektora nadzoru branży sanitarnej,
 - c) pełnienie funkcji inspektora nadzoru branży elektrycznej,
4. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego pełnić będą funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.*)
5. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego będą wykonywać zlecony nadzór zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
6. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego realizując zadanie będą zobowiązani do:
- 1) reprezentowania Zamawiającego – Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, w szczególności z projektami budowlanymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, decyzjami, przepisami prawa, w zakresie BHP, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz zapisami umowy o roboty budowlane z Wykonawcą Inwestycji;
 - 2) kontroli prawidłowości zafakturowania wykonanych robót, potwierdzenia faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad także na żądanie Zamawiającego, kontrolowania rozliczeń budowy;
 - 3) zatwierdzania materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z warunkami umowy zawartej z wykonawcą robót i dokumentacją projektową, w tym również z projektami budowlanymi, projektami budowlanymi wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, dla wszystkich robót;
 - 4) organizowania roboczych narad koordynacyjnych w sprawie prowadzonych robót z udziałem Zamawiającego i wszystkich niezbędnych stron oraz sporządzania protokołów z tych narad
 - 5) opiniowania wniosków wykonawcy robót w sprawie zmiany sposobu wykonania robót budowlanych, w tym zmiany materiałów, urządzeń i technologii,
 - 6) **w razie zaistnienia robót dodatkowych niezwłocznego zgłoszenia na piśmie konieczności wykonania tych robót wraz z uzasadnieniem, a po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, dokonanie uzgodnień z autorem projektu w zakresie wykonania dokumentacji zamiennej lub niezbędnej dokumentacji na roboty dodatkowe,**

- 7) niezwłocznego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót odbiegających od założeń w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 8) rozstrzygania w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w trakcie realizacji zamówienia
- 9) potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
- 10) dokonywania odbiorów częściowych robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 11) sprawdzania i zatwierdzanie operatu kolaudacyjnego przed odbiorem końcowym;
- 12) uczestnictwa w odbiorze końcowym i ostatecznym inwestycji oraz przyjmowania od wykonawców wszelkich dokumentów wymaganych w terminie odbioru (w tym sprawdzenia kompletności dokumentów, atestów, aprobat technicznych, protokołów pomiarów, DTR, instrukcji obsługi zainstalowanych urządzeń i systemów, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej obiektów i ich części oraz innych), niezbędnych do odbioru końcowego całego zadania;
- 13) wydawania kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych;
- 14) żądania od kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub decyzją ZRID;
- 15) bieżącej kontroli ilości i terminowości wykonywanych robót;
- 16) podejmowania działań w celu dotrzymania terminu realizacji inwestycji;
- 17) po rozpoczęciu robót budowlanych nadzorowania budowy z taką częstotliwością oraz w takich godzinach, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, **jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz na każde żądanie Zamawiającego**, w sytuacjach wyjątkowych niezwłocznie, gdy obecność inspektora nadzoru będzie nieodzowna, najpóźniej w następnym dniu od powiadomienia;
- 18) kontrolowania prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót;
- 19) informowania na bieżąco Zamawiającego o przebiegu prac, o napotkanych problemach i podjętych działaniach zaradczych mających na celu ich przezwycięzenie (wczesne ostrzeżenie, zwłaszcza w sprawach mogących wpłynąć na termin zakończenia robót);
- 20) prowadzenia dokumentacji fotograficznej inwestycji w szczególności robót ulegających zakryciu, wykonanych wadliwie lub z opóźnieniem i udostępnianie jej na każde żądanie Zamawiającego;**
- 21) udziału w przekazaniu placu budowy;
- 22) uczestnictwa w okresie gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenia usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwa w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia;
- 23) wykonywania innych czynności, przewidzianych dla inspektora nadzoru w umowie z wykonawcą inwestycji;
- 24) uczestniczenia w odbiorze ostatecznym obiektów po upływie okresu gwarancji ustalonego w umowie z Wykonawcą robót. Inspektor Nadzoru będzie także uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych i nadzorował usuwanie stwierdzonych protokolarnie wad i usterek;
- 25) wykonania czynności odnoszących się do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót;

- 26) przyjęcia od kierownika budowy dokumentacji powykonawczej, dziennika budowy oraz po uprzednim ich sprawdzeniu przekazania ich Zamawiającemu,
 - 27) **przygotowania w porozumieniu z Wykonawcą robót zestawienia wybudowanej infrastruktury (długości, powierzchnie, szt., itp.)**
 - 28) **Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych.**
 - 29) Koordynatorem czynności inspektorów nadzoru różnych branż jest inspektor nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej.
7. Wspólny słownik zamówień
kod CPV 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
kod CPV 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
kod CPV 71540000-5 Usługi zarządzania budową
 8. Ww. usługi należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności zgodnie z:
 - umową,
 - Polskimi Normami Budowlanymi,
 9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub więcej części.
 11. Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
 - Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
 - Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
 - Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
 - Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
 12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Brus, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy**;
 - inspektorem ochrony danych osobowych u Administratora jest **Magdalena Zarębska**, z którą można kontaktować się e-mailem: **iod@brusy.pl**; pod numerem telefonu 52-39-69-300 lub pisemnie na adres: Urząd Miejski w Brusach, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko – Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.2 Efektywność energetyczna, Poddziałania 10.2.1 Efektywność energetyczna – wsparcie dotacyjne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego zadania inwestycyjnego. Planowany termin zakończenia robót budowlanych: **15 listopada 2018 r.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia,

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- a) wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (lub Inżyniera Kontraktu lub Inwestora Zastępczego) na minimum **jednym** zadaniu dot. robót budowlanych termomodernizacyjnych budynku o wartości min. 300.000 zł. brutto,

W przypadku składania oferty na Część I i Część II zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania się tą samą usługą na obie części zamówienia.

- b) dysponuje:

- jedną osobą na stanowisko *Inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej* posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniejszych przepisów, lub w odniesieniu do obywateli państw członkowskich, posiadających odpowiednie, równoważne kwalifikacje

zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;

- jedną osobą na stanowisko *Inspektora nadzoru branży sanitarnej* posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniejszych przepisów, lub w odniesieniu do obywateli państw członkowskich, posiadających odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;
- jedną osobą na stanowisko *Inspektora nadzoru branży elektrycznej* posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniejszych przepisów, lub w odniesieniu do obywateli państw członkowskich, posiadających odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.

W przypadku składania oferty na Część I i Część II zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania się tymi samymi osobami na obie części zamówienia.

2. Z postępowania wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.
4. Wykonawca, zgodnie z art. 22a. ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycję zobowiązania stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ**.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 5, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1 niniejszej SIWZ.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu,

o którym mowa w Rozdziale VI SIWZ ust. 1 pkt 1 (Propozycję treści oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**).

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty wykonawca musi dołączyć:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą. Propozycję treści oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.

Wykonawca, zgodnie z art.25a ust.5 pkt 2 ustawy Pzp, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców przedmiotowe oświadczenie **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (propozycja - **Załącznik nr 6 do SIWZ**).

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie pisemnie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (**Załącznik nr 4 do SIWZ**) oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego ww. dokument musi być złożony przez Wykonawców wspólnie lub przez ustanowionego pełnomocnika;

b) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego ww. dokument musi być złożony przez Wykonawców wspólnie

lub przez ustanowionego pełnomocnika.

3. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Propozycja treści oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Inne dokumenty wymagane od Wykonawcy
 - 1) Wypełniony formularz oferty - zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**;
 - 2) Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (propozycja - **Załącznik Nr 8 do SIWZ**);
5. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają takie same oświadczenia jak Wykonawcy w kraju.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres poczty elektronicznej lub nr faksu podane przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
4. Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest **Ewa Mochol – Specjalista ds. zamówień publicznych** Urzędu Miejskiego w Brusach w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 15.00, faks: 52 39 69 303, adres poczty elektronicznej: **um@brusy.pl**.

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia nieprzekraczającą równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy, w niniejszym postępowaniu wniesienie wadium nie jest wymagane.

Rozdział IX. Termin związania oferta

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę na daną część.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
7. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację bez widocznych śladów naruszeń.
11. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
12. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.
13. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
14. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

Gmina Brusy

ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko – Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.2 Efektywność energetyczna, Poddziałania 10.2.1 Efektywność energetyczna – wsparcie dotacyjne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego”

Nie otwierać przed 19.07.2018 r. godz. 13¹⁵

15. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
16. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
17. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
18. Postanowienia dotyczące wnoszenia **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):
 - 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia

- umowy, a **pełnomocnictwo** do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi (w tym ustawy o opłacie skarbowej wraz z przepisami wykonawczymi), podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty.
- 2) Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 3) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
 - 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ złożone odpowiednio przez każdego partnera oddzielnie lub wspólnie zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ.
19. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
20. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia **19.07.2018 r. do godz. 13⁰⁰** w Urzędzie Miejskim w Brusach, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy, Biuro interesanta, pok. Nr 1.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.07.2018 r. o godz. 13¹⁵** w Urzędzie Miejskim w Brusach, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy, pok. Nr 44.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe (art. 632 KC).
2. Wykonawca określi **jedną cenę ryczałtową** podaną w złotych polskich (PLN) za poszczególną część przedmiotu zamówienia w wysokości: netto, VAT i brutto.
3. W przypadku błędów rachunkowych w obliczaniu netto, VAT i brutto Zamawiający przyjmie jako prawidłową cenę brutto.
4. Podana cena ryczałtowa powinna uwzględniać ewentualny upust oferowany przez Wykonawcę.
5. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa zostanie ustalona na cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała zmianie.
6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.
8. Zamawiający przyjmuje do kalkulacji i rozliczeń wynikających z zawarcia umowy o zamówienie publiczne: PLN.
9. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

A - Cena - 60%

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przy kryterium „Cena” wynosi 60.

Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena zostanie obliczona wg wzoru:

$$A = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

Wyniki będą zaokrąglane do 2 miejsc po przecinku (od 5 w górę).

B – Doświadczenie Inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej – 40%

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przy kryterium „Doświadczenie Inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej” wynosi 40.

Gdy Wykonawca wykaże, że Inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej wskazany w ofercie posiada doświadczenie na:

- jednym zadaniu dot. robót branży konstrukcyjno - budowlanej - otrzyma 0 punktów
- dwóch zadaniach dot. robót branży konstrukcyjno - budowlanej - otrzyma 20 punktów
- trzech lub więcej zadaniach dot. robót branży konstrukcyjno - budowlanej - otrzyma 40 punktów

Ocena łączna X= A + B

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy OC i do zachowania ubezpieczenia do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia nieprzekraczającą równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, w niniejszym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Istotne postanowienia umowy zostały określone w Załączniku Nr 2 do SIWZ.

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zgodnie z art. 179 Prawa zamówień publicznych, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

Załącznik Nr 1

..... dnia
Miejscowość data.

.....
/pieczętka Wykonawcy/

Zamawiający
Gmina Brusy reprezentowana przez Burmistrza Brus

OFERTA

na „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko – Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.2 Efektywność energetyczna, Poddziałania 10.2.1 Efektywność energetyczna – wsparcie dotacyjne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego”

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z:

- > Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
 - > opisem przedmiotu zamówienia,
 - > istotnymi warunkami umowy,
 - > innymi dokumentami dotyczącymi realizacji przedmiotowego zamówienia,
- niżej podpisani, reprezentujący:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon:

Fax:.....

e-mail:.....

NIP:

REGON:

Nr konta bankowego

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: **TAK/NIE*** (*niepotrzebne skreślić*)

oświadczamy, że:

1. Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i wszystkie inne otrzymane od Zamawiającego informacje przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ:

A. Cena:

Nr Części	Cena [zł]		
	netto	VAT	brutto
I			
II			

B. Doświadczenie Inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej:

Nr Części	Imię i nazwisko Inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej	Nazwa zadania
I		1.
		2.
		3.
II		1.
		2.
		3.

- W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ z uwzględnieniem zapisów zawartych w istotnych postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Zamówienie wykonamy samodzielnie*/część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom *(niepotrzebne skreślić):

Nr Części	Zakres powierzonych prac	Firma Podwykonawcy
I		
II		

- Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobie przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
- Na niniejszą ofertę składa się kolejno ponumerowanych stron.

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wykaz załączników:

1.
2.
3.
- n.

Załącznik Nr 2

Istotne postanowienia umowy

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest *pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko – Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej”* dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.2 Efektywność energetyczna, Poddziałania 10.2.1 Efektywność energetyczna – wsparcie dotacyjne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego:

Część I: Termomodernizacja Przedszkola nr 1 w Brusach

Część II: Termomodernizacja budynku Przedszkola w Czyczkowach

2. Inwestycja objęta nadzorem polegała będzie na:

Część I: Termomodernizacja Przedszkola nr 1 w Brusach

- 1) dociepleni stropodachu,
- 2) dociepleni ścian zewnętrznych, w tym fundamentowych,
- 3) częściowej wymianie stolarki okiennej i drzwiowej,
- 4) wymianie instalacji c.o., w tym doprowadzenie instalacji c.o. do pomieszczenia 1/05 i montaż nowego grzejnika (przedłużenie pionu z pomieszczenia 0/04 i poprowadzenie zasilania pod sufitem pom. 0/04 do pom. 1/05),
- 5) wykonanie nowego przyłącza c.o. wraz z układem pompowym i sterowaniem,
- 6) wymianie instalacji c.w.u. oraz wymiana umywalki wraz z baterią i armaturą w pom. 1/13.
- 7) wymianie instalacji elektrycznej,
- 8) montażu ogniw fotowoltaicznych,
- 9) modernizacji instalacji odgromowej,
- 10) utwardzeniu fragmentu terenu (wykonanie opaski wokół budynku),
- 11) modernizacji chodów zewnętrznych i budowa pochylni dla niepełnosprawnych,
- 12) rozbiórce istniejącego tarasu od strony placu zabaw, budowie schodów do istniejących wejść do sal (konstrukcja betonowa, obłożone gresem, balustrady ze stali malowanej proszkowo (materiały jak dla głównych schodów zewnętrznych),
- 13) utwardzeniu terenu na powierzchni obejmującej teren po rozebranych tarasie za pomocą kostki betonowej szarej gr. 6 cm bez fazy (podbudowa jak dla opaski wokół budynku),
- 14) przetrzaniu istniejących tynków wewnętrznych oraz malowanie ścian i sufitów farbami lateksowymi we wszystkich pomieszczeniach, dodatkowo w pomieszczeniach szatni, komunikacji oraz salach przedszkolnych należy wykonać lamperię olejną do wysokości 1,50m,
- 15) modernizacji instalacji odgromowej,

Część II: Termomodernizacja budynku Przedszkola w Czyczkowach

- 1) wymianie pokrycia dachowego wraz z robotami towarzyszącymi, w tym montaż nowych rynien rur spustowych,
- 2) ociepleni stropu nad ostatnią kondygnacją wełną mineralną o grubości 20 cm,
- 3) dociepleni ścian zewnętrznych, w tym fundamentowych,
- 4) częściowej wymianie stolarki drzwiowej i okiennej wraz z parapetami zewnętrznymi i wewnętrznymi oraz obróbkami blacharskimi
- 5) wymianie instalacji c.o. oraz c.w.u. ,
- 6) wymianie instalacji elektrycznej wraz z montażem nowych opraw oświetleniowych
- 7) obniżeniu posadzki w piwnicy



- 8) przetarciu istniejących tynków wewnętrznych oraz malowanie ścian i sufitów farbami lateksowymi we wszystkich pomieszczeniach, dodatkowo w pomieszczeniach szatni, komunikacji oraz salach przedszkolnych należy wykonać lamperię olejną do wysokości 1,50m,
 - 9) montażu ogniw fotowoltaicznych,
 - 10) instalacji podgrzewacza elektrycznego,
 - 11) modernizacji instalacji odgromowej,
 - 12) utwardzeniu terenu,
 - 13) modernizacji schodów zewnętrznych,
3. Zamówienie obejmuje:
- d) pełnienie funkcji inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanym,
 - e) pełnienie funkcji inspektora nadzoru branży sanitarnej,
 - f) pełnienie funkcji inspektora nadzoru branży elektrycznej,
4. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego pełnić będą funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.*)
5. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego będą wykonywać zlecony nadzór zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
6. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego realizując zadanie będą zobowiązani do:
- 1) reprezentowania Zamawiającego – Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, w szczególności z projektami budowlanymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, decyzjami, przepisami prawa, w zakresie BHP, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz zapisami umowy o roboty budowlane z Wykonawcą Inwestycji;
 - 2) kontroli prawidłowości zafakturowania wykonanych robót, potwierdzenia faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad także na żądanie Zamawiającego, kontrolowania rozliczeń budowy;
 - 3) zatwierdzania materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z warunkami umowy zawartej z wykonawcą robót i dokumentacją projektową, w tym również z projektami budowlanymi, projektami budowlanymi wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, dla wszystkich robót;
 - 4) organizowania roboczych narad koordynacyjnych w sprawie prowadzonych robót z udziałem Zamawiającego i wszystkich niezbędnych stron oraz sporządzania protokołów z tych narad
 - 5) opiniowania wniosków wykonawcy robót w sprawie zmiany sposobu wykonania robót budowlanych, w tym zmiany materiałów, urządzeń i technologii,
 - 6) **w razie zaistnienia robót dodatkowych niezwłocznego zgłoszenia na piśmie konieczności wykonania tych robót wraz z uzasadnieniem, a po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, dokonanie uzgodnień z autorem projektu w zakresie wykonania dokumentacji zamiennej lub niezbędnej dokumentacji na roboty dodatkowe,**
 - 7) niezwłocznego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót odbiegających od założeń w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 - 8) rozstrzygania w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w trakcie realizacji zamówienia
 - 9) potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
 - 10) dokonywania odbiorów częściowych robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 11) sprawdzania i zatwierdzanie operatu kolaudacyjnego przed odbiorem końcowym;
 - 12) uczestnictwa w odbiorze końcowym i ostatecznym inwestycji oraz przyjmowania od wykonawców wszelkich dokumentów wymaganych w terminie odbioru (w tym sprawdzenia kompletności dokumentów, atestów, aprobat technicznych, protokołów



pomiarów, DTR, instrukcji obsługi zainstalowanych urządzeń i systemów, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej obiektów i ich części oraz innych), niezbędnych do odbioru końcowego całego zadania;

- 13) wydawania kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych;
- 14) żądania od kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub decyzją ZRID;
- 15) bieżącej kontroli ilości i terminowości wykonywanych robót;
- 16) podejmowania działań w celu dotrzymania terminu realizacji inwestycji;
- 17) po rozpoczęciu robót budowlanych nadzorowania budowy z taką częstotliwością oraz w takich godzinach, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, **jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz na każde żądanie Zamawiającego**, w sytuacjach wyjątkowych niezwłocznie, gdy obecność inspektora nadzoru będzie nieodzowna, najpóźniej w następnym dniu od powiadomienia;
- 18) kontrolowania prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót;
- 19) informowania na bieżąco Zamawiającego o przebiegu prac, o napotkanych problemach i podjętych działaniach zaradczych mających na celu ich przewyciężenie (wczesne ostrzeżenie, zwłaszcza w sprawach mogących wpłynąć na termin zakończenia robót);
- 20) **prowadzenia dokumentacji fotograficznej inwestycji w szczególności robót ulegających zakryciu, wykonanych wadliwie lub z opóźnieniem i udostępnianie jej na każde żądanie Zamawiającego;**
- 21) udziału w przekazaniu placu budowy;
- 22) uczestnictwa w okresie gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenia usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwa w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia;
- 23) wykonywania innych czynności, przewidzianych dla inspektora nadzoru w umowie z wykonawcą inwestycji;
- 24) uczestniczenia w odbiorze ostatecznym obiektów po upływie okresu gwarancji ustalonego w umowie z Wykonawcą robót. Inspektor Nadzoru będzie także uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych i nadzorował usuwanie stwierdzonych protokolarnie wad i usterek;
- 25) wykonania czynności odnoszących się do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót;
- 26) przyjęcia od kierownika budowy dokumentacji powykonawczej, dziennika budowy oraz po uprzednim ich sprawdzeniu przekazania ich Zamawiającemu,
- 27) **przygotowania w porozumieniu z Wykonawcą robót zestawienia wybudowanej infrastruktury (długości, powierzchnie, szt., itp.)**
- 28) **Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych.**
- 29) Koordynatorem czynności inspektorów nadzoru różnych branż jest inspektor nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej.

Prawa i obowiązki stron

§ 2

1. Wykonawca pełniąc czynności Inspektora Nadzoru działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki i uprawnienia stosownie do właściwych przepisów prawa.
3. Wykonawca czuwa nad prawidłową i terminową realizacją robót, zawiadamiając niezwłocznie Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach wpływających na przesunięcie terminu realizacji ww. robót.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie zakresu prac, o którym mowa § 1, w tym w szczególności pełnienie nadzoru nad robotami budowlanymi w sanitarnej oraz drogowej.

Terminy realizacji umowy

§ 3

1. Usługi, będące przedmiotem umowy realizowane będą od momentu podpisania umowy z Zamawiającym do dnia odbioru końcowego zadania inwestycyjnego. Planowany termin zakończenia robót budowlanych: **15 listopada 2018 r.**
2. Od momentu rzeczowego zakończenia robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w §4, w czynnościach związanych z obsługą okresu rękojmi i gwarancji udzielonego przez wykonawcę robót budowlanych.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za czynności w zakresie objętym umową ustala się w formie ryczałtu w wysokości:

Część I:

netto: zł (słownie złotych:)

VAT: zł (słownie złotych:)

brutto: zł (słownie złotych:)

Część II:

netto: zł (słownie złotych:)

VAT: zł (słownie złotych:)

brutto: zł (słownie złotych:)

2. *Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur końcowych wystawionych odrębnie dla każdej części zamówienia.
3. *Podstawą rozliczeń będą podpisane protokoły odbioru końcowego robót budowlanych odrębnie dla każdej części zamówienia.
4. *Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie należności przysługujące Wykonawcy za usługi wykonywane na podstawie niniejszej Umowy.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktury wystawiane będą na Gminę Brusy, Urząd Miejski w Brusach, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy, NIP 555-192-12-30.
7. *Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz
 - oświadczeń wszystkich podwykonawców o tym, że uregulował on wobec nich należności z tytułu realizacji zleconych usług i w związku z tym zrzekają się z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, oświadczenia Wykonawcy, że uregulował on swoje zobowiązania wobec wszystkich podwykonawców, przy których udziale wykonywał

- przedmiot umowy i przedłożenia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub
- oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego, że odebrane i zafakturowane usługi nie zostały wykonane przy udziale podwykonawców.
8. Kwota odpowiadająca sumie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, w odniesieniu, do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty, zostanie uregulowana przez Zamawiającego poprzez przekazanie jej bezpośrednio na rachunek podwykonawców.
 9. Kwota wypłacona przez Zamawiającego podwykonawcom zostanie potrącona z należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 10. *W przypadku, gdy stroną niniejszej umowy jest osoba fizyczna niewykonywająca działalności gospodarczej albo z osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub Państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami:
 - 1) Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych odrębnych dla każdej części zamówienia, płatnych w okresach miesięcznych do dnia 27-go następnego po miesiącu, w którym realizowano umowę oraz faktury końcowej.
 - 2) Podstawą rozliczeń faktur częściowych będzie ewidencja liczby przepracowanych godzin (według załącznika nr 1 do umowy).
 - 3) Zamawiający dokona płatności za faktury częściowe przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 27 dnia następującego po miesiącu, w którym realizowano umowę.
 - 4) Do faktur częściowych każdorazowo należy dołączyć ewidencję liczby przepracowanych godzin (według załącznika nr 1 do umowy)
 - 5) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zapewni wysokość minimalnej stawki godzinowej wynoszącej w 2017 r. 13 zł brutto.
 - 6) Podstawą wystawienia faktur końcowych odrębnych dla każdej części zamówienia będzie podpisany protokół odbioru końcowego robót budowlanych.
 - 7) Faktury końcowe wystawione będą na kwotę stanowiącą różnicę między wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w ust. 1 oraz sumą faktur częściowych.
 - 8) Zamawiający dokona płatności za fakturę końcową przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Cesja

§ 5

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Płatności z tytułu niniejszej umowy Zamawiający dokona po spełnieniu wszystkich wymogów dla płatności tych z umowy wynikających, a w szczególności po przedstawieniu przez Cedentów przed otrzymaniem płatności dowodów uiszczenia należnego podwykonawcom wynagrodzenia.
3. Cesja nie narusza praw Zamawiającego związanych z rozliczeniem niniejszej umowy, w szczególności praw do potrąceń oraz pomniejszeń rzeczywistych płatności, jak i do monitorowania rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcami.

Kary umowne

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.
 - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.
 - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku braku udziału podmiotu trzeciego (na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp) w realizacji zamówienia w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Zmiany w umowie

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach określonych w art.144 ustawy Pzp oraz:
 - 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpienia siły wyższej, tj. wystąpienia wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności:
 - na którą Strony nie miały wpływu,
 - przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy,
 - której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przewyciężyć,
 - której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron.
 - 3) sądowej waloryzacji zamówienia,
 - 4) zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych.
 - 5) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia lub/i umowy na roboty budowlane,
 - 6) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy
 - 7) wyłączenia lub rezygnacji z wykonania części zamówienia (zmniejszenie wynagrodzenia).
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w siwz oraz określił warunki takiej zmiany.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1) w sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) w przypadku, gdy niemożliwe będzie podpisanie umowy z wykonawcą robót budowlanych,
 - 3) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie i przerwa trwa dłużej niż 30 dni,
 - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki nieterminowo lub w sposób nienależyty i mimo zwrócenia na to uwagi i wezwania Zamawiającego nie wykazuje poprawy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i powinno zawierać uzasadnienie.

§9

1. Do realizacji prac związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
 - 1) **ze strony Zamawiającego:** Zbigniew Żabiński, lub osoba go zastępująca – w sprawach związanych z realizacją inwestycji, podpisywaniem protokołów odbioru robót,
 - 2) **ze strony Wykonawcy:**
2. Wykonawca może dokonywać zmiany osób wskazanych w ust. 1 pkt 2) oraz osób pełniących obowiązki inspektorów nadzoru poszczególnych branż, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Zmiana którejkolwiek osób w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie. Nowa osoba musi posiadać uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności oraz kwalifikacje takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganych w SIWZ.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2 nie wymaga sporządzenia aneksu.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Wykonawcę wraz z opisem okoliczności stanowiących podstawę żądania takiej zmiany.

§10

1. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować zamówienie za pomocą podmiotów trzecich (w tym podwykonawców), na których zasoby (wiedza i doświadczenie/ potencjał techniczny/ osoby/ zdolność ekonomiczna i finansowa) powoływał się w ofercie:
Nazwa podmiotu trzeciego:
w zakresie:
w formie:
za kwotę:
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonywane są przy pomocy podwykonawców, w szczególności za opóźnienia usług lub niewystarczającą ich jakość.
3. Zamawiający z uzasadnionych powodów może domagać się zmiany podwykonawcy podczas realizacji usługi. W takich przypadkach Zamawiający i Wykonawca w drodze negocjacji, w interesie realizacji usługi uzgadniają swoje stanowiska, mając na uwadze odpowiedzialność Wykonawcy za realizację całości przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. W przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie wykonawca zapłaci 1% kary z wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo.
6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom w przypadku, gdy wykonawca uchylił się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
7. Jako uchylenie się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom uznane będzie brak przedłożenia w wymaganym terminie oświadczeń podwykonawców o dokonanej zapłacie wynagrodzenia.

8. Kwota wynagrodzeń wypłaconych przez zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy konieczność zapłaty bezpośredniego wynagrodzenia podwykonawcom zaistnieje przynajmniej 3 razy lub gdy suma wypłaconych przez zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom wynagrodzeń przekroczy 10% wartości umowy.
10. Wykonawca może dokonywać zmiany podmiotu trzeciego (w tym podwykonawcy) jedynie za zgodą Zamawiającego, akceptującego nowy podmiot. Nowy podmiot musi spełniać warunki określone w SIWZ w zakresie w jakim Wykonawca polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania udziału w realizacji przedmiotu umowy podmiotów, o których mowa w ust. 1 na każde wezwanie Zamawiającego.
13. Zmiana podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 1 wymaga sporządzenie aneksu.
14. Warunkiem dokonania zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Wykonawcę wraz z opisem okoliczności stanowiących podstawę żądania takiej zmiany.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tych ustaw.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje **Zamawiający** a jeden **Wykonawca**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*właściwe zostawić

Załącznik nr 2
do Umowy nr ZP.272...2018 z dnia

.....
(miejsowość, data)

.....
(Imię i nazwisko zleceniobiorcy/
nazwa przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą zatrudniając pracowników w ramach umowy o pracę/ umowy zlecenie i spełniam określone w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2016r. poz. 1265) warunki do zapewnienia minimalnej stawki godzinowej.

.....
(podpis zleceniobiorcy)

Załącznik Nr 3

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Brusy

ul. Na Zaborach 1

89-632 Brusy

WYKONAWCA

.....
.....

/nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo
miejsce zamieszkania i adres wykonawcy/

reprezentowany przez:

.....
.....

**Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
i braku podstaw wykluczenia**
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko – Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.2 Efektywność energetyczna, Poddziałania 10.2.1 Efektywność energetyczna – wsparcie dotacyjne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego”

Ja, niżej podpisany oświadczam, co następuje:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczam, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Rozdziale V ust. 1 pkt 2** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów na warunkach określonych w art. 22a Pzp.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w **Rozdziale V ust. 1 pkt 2** specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:

.....

3. **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania wykonawcy. *)**

Oświadczam, że wykonawca **nie podlega** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 Pzp.

4. **Wykazanie, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności w sytuacji, gdy wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp. *)**

Oświadczam, że wykonawca **podlega** wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

1)

2)

(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

5. **Wykazanie, że nie zachodzą wobec innego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp. *)**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp:

1)

2)

6. **Wykazanie, że nie zachodzą wobec podwykonawców podstawy wykluczenia. *)**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia.

1)

2)

7. **Oświadczenie dotyczące podanych informacji.**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

*) Wypełnić tylko wówczas gdy w stosunku do wykonawcy występują takie podstawy. W przeciwnym przypadku przekreślić.

Załącznik Nr 4

.....

.....

/nazwa wykonawcy/

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG

Lp.	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Wartość nadzorowanych robót budowlanych termomodernizacyjnych budynku [zł. brutto]	Opis przedmiotu zamówienia	Daty wykonywania zamówienia

W załączeniu dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie

.....

/miejsowość/ /data/

.....

/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

Załącznik Nr 5

.....
.....
/nazwa wykonawcy/

WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	Dysponowanie na podstawie art. 22a ustawy Pzp
1 Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej			X	TAK/NIE ^{1,2}
2 Inspektor nadzoru branży sanitarnej			X	TAK/NIE ^{1,2}
3 Inspektor nadzoru branży elektrycznej			X	TAK/NIE ^{1,2}
				X	TAK/NIE ^{1,2}
				X	TAK/NIE ^{1,2}

¹ zaznaczyć właściwe

² w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy dołączyć dokument, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ

.....
/miejsowość/ /data/

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

Załącznik Nr 6

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji WYKONAWCY niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc
upoważnionym(/mi) do reprezentowania: (imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Stosownie do treści art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zobowiązuję(my) się do oddania swoich zasobów w postaci:

.....
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuacja finansowa lub ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko – Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.2 Efektywność energetyczna, Poddziałania 10.2.1 Efektywność energetyczna – wsparcie dotacyjne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego”

1. Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy szczegółowo określić):

2. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

3. Zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

4. Będę realizował nw. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....
.....

.....
(miejsowość)

(data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego (-nych)
przedstawiciela (-li) składającego oświadczenie/

UWAGA:

Zamiast niniejszego załącznika Wykonawca może przedstawić inne dokumenty, w szczególności: pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp dokumenty dotyczące:

- 1) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do Warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Załącznik Nr 7

.....
.....
/nazwa wykonawcy/

**INFORMACJA
o grupie kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „*Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko – Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.2 Efektywność energetyczna, Poddziałania 10.2.1 Efektywność energetyczna – wsparcie dotacyjne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego*” informuję, że:

➤ **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) *)

➤ **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i w załączeniu **przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*)**

.....
/miejsowość/ /data/

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

*) niepotrzebne skreślić

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. informację składa każdy z Wykonawców osobno.

Załącznik Nr 8

Uwaga: załącznik dotyczy tylko wykonawcy reprezentowanego przez pełnomocnika lub w sytuacji określonej w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W razie potrzeby załącznik należy powielić.

..... dnia
Miejscowość data.

.....
/pieczętka Wykonawcy/

Pełnomocnictwo

Zarejestrowana nazwa firmy:

.....

Siedziba firmy:

w imieniu której działa/-ją/

.....

Do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nieograniczonego na „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „**Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko – Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej**” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.2 Efektywność energetyczna, Poddziałania 10.2.1 Efektywność energetyczna – wsparcie dotacyjne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego”

w tym:

- do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z przetargiem*
- zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

upoważnia się:

.....

.....

.....
(imię i nazwisko i podpis osoby /-ób/)

*niepotrzebne skreślić