

ZAMAWIAJACY:

GMINNY ZARZĄD OŚWIATY W BRUSACH

ul. Armii Krajowej 1
89-632 BRUSY

TEL. (52) 395-29-20

FAX (52) 395-29-30

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2020/2021”

*usługi o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty
określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.*

Brusy, 2020-06-25

Zatwierdził:

z upoważnienia Dyrektora
Gminnego Zarządu Oświaty w Brusach

Hanna Grabska

I. Zamawiający

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gminny Zarząd Oświaty w Brusach

ul. Armii Krajowej 1

89-632 Brusy

TEL. (52) 395-29-20

FAX (52) 395-29-30

II. Tryb udzielania zamówienia

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie codziennych przewozów (tj. dowóz do szkoły i odbiór ze szkoły) uczniów z terenu gminy Brusy do wyznaczonych szkół wraz z zapewnieniem opieki uczniom podczas przejazdu przez osobę inną niż kierowca.
2. Zamówienie obejmuje przewóz osób niepełnosprawnych z terenu gminy Brusy do:
 - 1) Zespołu Szkół Specjalnych w Chojnicach (ul. Jana Pawła II 11, Chojnice) – 23 osoby
 - 2) Środowiskowego Domu Samopomocy w Chojnicach (ul. Gdańska 18, Chojnice) – 1 osoba.Przewidywana trasa przejazdu do szkoły: Leśno (2) – Głowczewice (1) – Lubnia (1) – Kosobudy (2) – Małe Gliśno (1) – Brusy (9) – Brusy Jaglie (2) – Czyczkowy (2) – Małe Chełmy (1) – Wielkie Chełmy (2) – Giełdon (1) – Chojnice.
Droga powrotna ze szkoły: trasa przejazdu jak powyżej, ale w odwrotnej kolejności.
W nawiasach zamieszczono aktualną na dzień ogłoszenia przetargu nieograniczonego liczbę osób przewidzianych do przewozu z poszczególnych miejscowości.
Przewidywana liczba przewożonych osób: 24.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przewozu osób innych niż osoby wskazane przez Zamawiającego.
4. Limit kilometrów na wyznaczonej trasie: do 4.140 km w danym miesiącu kalendarzowym.
5. Łączny okres realizacji przewozów nie przekroczy 193 dni.
6. Kod CPV 60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.
7. Termin zapłaty faktury wynosi minimum 7 dni i nie może być dłuższy niż 21 dni.
8. Sposób realizacji zamówienia określony został w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych bądź wariantowych.
10. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w **§ 10 Załącznika Nr 3 do SIWZ Istotne postanowienia umowy**.
11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Zarząd Oświaty**, którego reprezentuje **Dyrektor**, z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy;
 - inspektorem ochrony danych osobowych u Administratora jest **Magdalena Zarębska**, z którą można kontaktować się e-mailem: **iod@brusy.pl**; pod numerem telefonu 52-39-69-300 lub pisemnie na adres: Gminny Zarząd Oświaty w Brusach, ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2020/2021**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r. z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii zimowych i innych dni wolnych od nauki szkolnej.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wskazuje, że nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z przepisem art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Z postępowania wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty wykonawca musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oświadczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą. Propozycję treści oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
Wykonawca, zgodnie z art.25a ust.5 pkt 2 ustawy Pzp, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Propozycja treści oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Inne dokumenty wymagane od Wykonawcy
 - 1) Wypełniony formularz oferty - zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**;
 - 2) Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (propozycja - **Załącznik Nr 4 do SIWZ**);
4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają takie same oświadczenia jak Wykonawcy w kraju.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania z wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną wzajemną korespondencję, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, bądź drogą elektroniczną. W przypadku przekazu drogą elektroniczną lub faksem każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest Hanna Grabska, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9.00 do 14.00, fax (52) 395 29 30.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia nieprzekraczającą równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, w niniejszym postępowaniu wniesienie wadium nie jest wymagane.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.

2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
6. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację bez widocznych śladów naruszeń.
10. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
11. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.
12. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
13. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

**Gminny Zarząd Oświaty w Brusach
ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy**

**„Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2020/2021”
Nie otwierać przed 3 lipca 2020 r. godz. 12:15**

14. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
15. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
17. Postanowienia dotyczące wnoszenia **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):
 - 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo** do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty.

- 2) Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii.
 - 3) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
 - 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ złożone odpowiednio przez każdego partnera oddzielnie lub wspólnie zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ.
18. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOŚTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
19. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do **3 lipca 2020 r. do godziny 12:00** w sekretariacie Gminnego Zarządu Oświaty w Brusach, ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **3 lipca 2020 r. o godz. 12:15** w Gminnym Zarządzie Oświaty w Brusach, ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi jedną cenę brutto podaną w złotych polskich (PLN), zgodnie z wytycznymi zawartymi w formularzu ofertowym.
2. Podana cena powinna uwzględniać ewentualny upust oferowany przez Wykonawcę.
3. Podana przez Wykonawcę cena zostanie ustalona na cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała zmianie.
4. Podana cena powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, a w szczególności:
 - ubezpieczenie pojazdu i przewożonych osób,
 - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,
 - dodatkowo koszt sprawowania opieki nad uczniami w trakcie realizacji usługi (kierowca nie może pełnić jednocześnie funkcji prowadzącego pojazd i opiekuna).

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz obliczania ceny

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

A - Cena - 60%

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przy kryterium „cena” wynosi 60.

Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „cena” zostanie obliczona wg wzoru:

$$A = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

Wyniki będą zaokrąglane do 2 miejsc po przecinku (od 5 w górę).

B – Termin zapłaty – 40%

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przy kryterium „termin zapłaty” wynosi 40.

Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „termin zapłaty” zostanie obliczona następująco:

termin zapłaty 7-13 dni - 0 punktów

termin zapłaty 14-20 dni - 20 punktów

termin zapłaty 21 dni – 40 punktów

Uwaga: Oferta wykonawcy, który zaoferuje termin zapłaty krótszy niż 7 dni lub nie wpisze żadnego terminu, zostanie odrzucona. Jeżeli wykonawca zaoferuje termin zapłaty dłuższy niż 21 dni, zamawiający zastrzega sobie prawo do skrócenia tego terminu do 21 dni.

Ocena łączna $X = A + B$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska na podstawie łącznej oceny najwyższą liczbę punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć przed podpisaniem umowy na żądanie Zamawiającego licencję na wykonywanie transportu drogowego osób.
2. Jeśli wybrana zostanie oferta złożona wspólnie, Wykonawca występujący jako konsorcjum zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Istotne postanowienia umowy zostały określone w **Załączniku Nr 3** do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zgodnie z art. 179 Prawa zamówień publicznych, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

.....
/pieczętka Wykonawcy/

Gminny Zarząd Oświaty
ul. Armii Krajowej 1
89-632 Brusy

O F E R T A

W nawiązaniu do ogłoszenia przetargu nieograniczonego Nr GZO.261.4.2020 opublikowanego: w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://bip.brusy.pl>, którego przedmiotem jest:

„Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2020/2021”

przedkładam swoją ofertę na realizację **zamówienia**, sporządzoną zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentacją przetargową zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

1. Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon:

Fax:.....

e- mail:.....

NIP:

REGON:

Nr konta bankowego

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: **TAK/NIE*** (*niepotrzebne skreślić*)

2. Cena i termin zapłaty:

Cena za 1 km* [zł brutto]	Termin zapłaty (w dniach)

* Podana cena zawiera koszt sprawowania opieki (przez osobę inną niż kierowca) podczas przewozu.

3. **Oświadczam, że kierowcy zatrudnieni do kierowania ww. pojazdami będą dysponować: wypisem z licencji na wykonywanie transportu drogowego osób, odpowiednim zezwoleniem i formularzem jazdy lub wypisem z zezwolenia wraz z aktualną listą przewożonych uczniów i obowiązującym rozkładem jazdy.**
4. **Potwierdzam całkowitą dyspozycyjność w okresie 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r., gwarantującą przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy zatwierdzanym przez Zamawiającego i umożliwiającym realizację obowiązku szkolnego.**
5. Zamówienie wykonamy samodzielnie*/część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom* *(niepotrzebne skreślić):*

Zakres powierzonych prac

6. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobie przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
8. Na niniejszą ofertę składa się kolejno ponumerowanych stron.

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wykaz załączników:

1.
2.
3.
- n.

ZAMAWIAJĄCY
Gminny Zarząd Oświaty
ul. Armii Krajowej 1
89-632 Brusy

WYKONAWCA

.....
.....

/nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo
miejsce zamieszkania i adres wykonawcy/

reprezentowany przez:

.....
.....

**Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:**

„Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2020/2021”

Ja, niżej podpisany oświadczam, co następuje:

**1. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
WYKONAWCY. *)**

Oświadczam, że wykonawca **nie podlega** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24
ust. 1 pkt 12-22 Pzp.

2. WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 PZP. *)

Oświadczam, że wykonawca **podlega** wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

3. WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22A UST. 1 PZP PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 13-22 PZP. *)

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp:

- 1)
- 2)
- 3)

4. WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC PODWYKONAWCÓW PODSTAWY WYKLUCZENIA. *)

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych podwykonawców nie zachodzą podstawy

wykluczenia.

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....

(własnoręczny podpis)

**) Wypełnić tylko wówczas gdy w stosunku do wykonawcy występują takie podstawy. W przeciwnym przypadku przekreślić.*

Istotne postanowienia umowy

§ 1

Wykonawca został wybrany w wyniku postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr GZO.261.4.2020) do realizacji zamówienia o nazwie: „*Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2020/2021*”, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie codziennych przewozów (tj. dowóz do szkoły i odwóz ze szkoły) uczniów z terenu gminy Brusy do wyznaczonych szkół wraz z zapewnieniem opieki uczniom podczas przejazdu przez osobę inną niż kierowca.
2. Zamówienie obejmuje przewóz osób niepełnosprawnych z terenu gminy Brusy do:
 - 1) Zespołu Szkół Specjalnych w Chojnicach (ul. Jana Pawła II 11, Chojnice) – 23 osoby
 - 2) Środowiskowego Domu Samopomocy w Chojnicach (ul. Gdańska 18, Chojnice) – 1 osoba.Przewidywana trasa przejazdu do szkoły: Leśno (2) – Głowczewice (1) – Lubnia (1) – Kosobudy (2) – Małe Gliśno (1) – Brusy (9) – Brusy Jaglie (2) – Czyczkowy (2) – Małe Chełmy (1) – Wielkie Chełmy (2) – Giełdon (1) – Chojnice.
Droga powrotna ze szkoły: trasa przejazdu jak powyżej, ale w odwrotnej kolejności.
W nawiasach zamieszczono aktualną na dzień ogłoszenia przetargu nieograniczonego liczbę osób przewidzianych do przewozu z poszczególnych miejscowości.
Przewidywana liczba przewożonych osób: 24.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przewozu osób innych niż osoby wskazane przez Zamawiającego.
4. Limit kilometrów na wyznaczonej trasie: do 4.140 km w danym miesiącu kalendarzowym.
5. Łączny okres realizacji przewozów nie przekroczy 193 dni.
6. Usługi, o których mowa w ust. 1, będą świadczone w okresie od dnia 01.09.2020 r. do dnia 25.06.2021 r., z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii zimowych i innych dni wolnych od nauki.
7. Przewozy będą się odbywać zgodnie z rozkładem jazdy określającym trasę (lista miejsc przystankowych w określonej kolejności) i czas realizacji przewozów i zatwierdzanym przez Zamawiającego. Zmiany rozkładu jazdy zatwierdzone przez Zamawiającego nie stanowią zmiany niniejszej umowy.
8. Podczas realizacji przewozu Wykonawca zapewnia uczniom opiekę, którą sprawować będzie osoba inna niż kierowca pojazdu.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres: **od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.**

§ 4

1. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych osób z miejsc przystankowych do szkoły i ze szkoły do miejsc przystankowych.
2. Kierowcy Wykonawcy zobowiązani są do upewnienia się przed każdym uruchomieniem pojazdu, czy uczeń wsiadający bezpiecznie zajął miejsce w pojeździe oraz czy uczeń wysiadający bezpiecznie opuścił pojazd i oddalił się na bezpieczną odległość od pojazdu.
3. Kierowcy Wykonawcy wyposażeni są w listę uczniów przewożonych na danej trasie, z numerami telefonów do ich rodziców lub prawnych opiekunów oraz w środek łączności, np. telefon komórkowy, który zobowiązani są użyć w każdej sytuacji awaryjnej, niebezpiecznej lub w celu powiadomienia rodziców lub opiekunów o dowiezieniu ucznia w przypadku złych warunków atmosferycznych lub w przypadku opóźnienia lub wcześniejszego przyjazdu o więcej niż 15 minut.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wykonywania przedmiotu umowy oraz posiada wszystkie wymagane licencje i zezwolenia potrzebne do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich licencji i zezwoleń uprawniających do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.
3. Wykonawca zapewnia właściwy i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa poziom świadczenia usług, liczbę miejsc siedzących w pojazdach nie mniejszą niż liczba osób wskazanych przez Zamawiającego do przewozu, oznakowanie i sprawność techniczną pojazdów (aktualne badania techniczne, atesty) oraz kierowców z odpowiednimi uprawnieniami.
4. Zamawiający ma prawo kontrolować sposób wykonania umowy i domagać się wprowadzenia odpowiednich zmian.

§ 6

1. W przypadku niemożliwości świadczenia usług przewozowych przez Wykonawcę z wykorzystaniem jego pojazdów i kierowców, Wykonawca zobowiązuje się do ciągłości świadczenia usługi i zorganizowania na swój koszt zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług.
2. Wykonawca zapewni na danej trasie przewozu uczniów zawsze tych samych kierowców, dokonując tylko niezbędnych zmian osobowych i tylko w uzasadnionych przypadkach, za uprzednim powiadomieniem Zamawiającego.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości zł brutto za 1 km, z uwzględnieniem rzeczywistej liczby kilometrów, nieprzekraczającej limitu kilometrów określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem przypadku o którym mowa w § 11 ust. 2.
2. Łączna wartość zamówienia w okresie realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty: zł brutto za 1 km x 4.140 km x 10 miesięcy = zł brutto.
3. Podstawą do zapłaty za świadczony przewóz są faktury i rejestry, na których będą udokumentowane faktyczny przebieg i długość trasy przejazdu w danym dniu realizacji przewozu.
4. *Wynagrodzenie Wykonawcy będzie rozliczane w pełnych miesiącach w terminie dni od daty przedstawienia faktury VAT wystawionej na: Nabywca: Gmina Brusy, Gminny Zarząd Oświaty w Brusach, ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy, NIP 5551921230.
5. Środki pieniężne za wykonaną usługę zostaną przebrane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:
6. *W przypadku, gdy stroną niniejszej umowy jest osoba fizyczna niewykonywająca działalności gospodarczej albo osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub Państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami:
 - 1) Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur płatnych w okresach miesięcznych po miesiącu, w którym realizowano umowę.
 - 2) Podstawą rozliczeń faktur będzie ewidencja liczby przepracowanych godzin (według załącznika nr 1 do umowy).
 - 3) Faktury za wykonane usługi będą dostarczane Zamawiającemu przez Wykonawcę w cyklu miesięcznym do 5 dnia po upływie każdego miesiąca.
 - 4) Zamawiający dokona płatności za faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie dni od daty przedstawienia faktury wystawionej na: Nabywca: Gmina Brusy, Gminny Zarząd Oświaty w Brusach, ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy, NIP 5551921230.

7. Do faktur częściowych każdorazowo należy dołączyć ewidencję liczby przepracowanych godzin (według załącznika nr 1 do umowy) i rejestry, na których będą udokumentowane faktyczny przebieg i długość trasy przejazdu w danym dniu realizacji przewozu.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zapewni wysokość minimalnej stawki godzinowej wynoszącej w 2020 r. 17,00 zł brutto.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych, otrzymanych od Zamawiającego celem wykonywania ww. usług w zakresie transportu uczniów, wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.

§ 9

W przypadku nieterminowego lub niezgodnego z umową wykonania usług transportowych przez Wykonawcę, zapłaci on każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień niewykonania usługi.

§ 10

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).
2. Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia do wykonania, dla których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę:
 - 1) Kierowca.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania czynności.,
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzajem umowy o pracę i wymiarem etatu oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/ umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,02% całości kwoty wynagrodzenia brutto określonej §3 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na złożenie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę powyższego wymogu. Niezłożeni przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień umowy w zakresie parametrów trasy – miejscowości, rozkładu jazdy, liczby osób, limitów kilometrów i dni przewozowych, w przypadku udokumentowanych okoliczności dotyczących przewożonych uczniów, takich jak: zmiana miejsca zamieszkania uczniów, zmiana szkoły, do której uczęszczają uczniowie, przyjęcie nowych uczniów do szkół w trakcie trwania roku szkolnego, zmiana organizacji roku szkolnego, rezygnacja z dowozu organizowanego przez GZO w Brusach, możliwość optymalizacji czasu przejazdu, z zastrzeżeniem, iż wartość zamówienia nie może przekroczyć łącznej wartości zamówienia brutto, o której mowa w §7 ust. 2.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

1. W przypadku sporu związanego z niniejszą umową, strony mogą skierować sprawę do rozwiązania w drodze mediacji zgodnie z Regulaminem Ośrodka Mediacji przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Gdańsku i wyrażają zgodę na określony w tym regulaminie sposób wyboru mediatora oraz okres trwania mediacji.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 14

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*Właściwe zostawić

Uwaga: załącznik dotyczy tylko wykonawcy reprezentowanego przez pełnomocnika lub w sytuacji określonej w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W razie potrzeby załącznik należy powielić.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Pełnomocnictwo

Zarejestrowana nazwa firmy:

.....

Siedziba firmy:

w imieniu której działa/-ją/

Do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2020/2021”

w tym:

- do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z przetargiem*
- zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

upoważnia się:

.....

.....
(miejsce i data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby/osób)

* niepotrzebne skreślić

.....

.....

/nazwa wykonawcy/

INFORMACJA

o grupie kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „*Dowóz uczniów do szkół z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2020/2021*”, informuję, że:

- **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*
- **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i w załączeniu **przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej***

.....,

/miejsowość/

/data/

.....

/podpis i pieczęć upoważnionego (-nych)
przedstawiciela (-li) Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić