

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 537/10

Burmistrza Brus

z dnia 01.07.2010 r.

**PROCEDURY NADZORU W ZAKRESIE KONTROLI ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH OBOWIĄZUJĄCE W URZĘDZIE MIEJSKIM W BRUSACH**

§ 1

Zadaniem kontroli zamówień publicznych jest sprawdzenie :

1. prawidłowości przygotowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz terminowości realizacji inwestycji i remontów,
2. zasadności finansowania podjętych prac inwestycyjnych i remontowych ze środków własnych i obcych,
3. kompletności i rzetelności dokumentowania zakupów dóbr inwestycyjnych oraz wykonywania robót budowlano-montażowych i prac remontowych,
4. prawidłowości udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi opłacane w całości lub części ze środków publicznych, w zakresie ustalonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,
5. zgodności z ustalonym planem rzeczowo-finansowym wydatków inwestycyjnych i remontowych,
6. celowości i zachowania zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
7. realizacji wydatków zgodnie z przyjętym na dany rok budżetowy planem wydatków,
8. zgodności rozliczenia finansowego z umową i protokołem odbioru,
9. naliczenia ewentualnych kar za nieterminowe wykonawstwo lub niewłaściwą jakość,
10. płacenia przez jednostkę odsetek za zwłokę z tyt. nieterminowej realizacji zobowiązań,
11. prawidłowości ewidencji,
12. prawidłowości wyceny, terminowości i kompletności wprowadzania do ksiąg składników majątkowych uzyskanych w wyniku zakończonych inwestycji oraz terminowości rozpoczęcia amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych oraz prawnych

§ 2

W jednostce obowiązuje Regulamin udzielania zamówień publicznych, wprowadzony zarządzeniem kierownika jednostki organizacyjnej.

BURMISTRZ

*mgr inż. Witold Ossowski*